

Allgemeiner Studierendenausschuss
der Bergischen Universität Wuppertal
Max-Horkheimer-Straße 15 Gebäude ME, Ebene 04
42119 Wuppertal

www.asta-wuppertal.de
www.facebook.com/astawuppertal



Protokoll des 21. ordentlichen Plenums

Datum: 04.03.2015
Beginn: 16:07 Uhr
Ende: 16:56 Uhr
Ort: ME.04.19

Anwesenheit: Josua Schneider, Philip Scheffler, Sebastian Richter, Mehmet Özkan,
Nur Hava Sipahi, Bastian Politycki

Autonome Referenten:

Gäste: Fatih Erarslan, Simon Villa Ramirez

Entschuldigt abwesend: Manuela Wienhauer, Wolf Reidemeister

Redeleitung: Philip Scheffler
Protokoll: Bastian Politycki

TOP 1: Begrüßung

Philip eröffnet die Sitzung um 16:07 Uhr.

TOP 2: Regularien

Es wurde form-und fristgerecht eingeladen.
Philip stellt fest, dass die Beschlussfähigkeit gegeben ist.

Aysche Yavuz ist nicht mehr Beauftragte des Sozialreferats.

Talha Sipahi soll für das Sozialreferat als Beauftragte beschäftigt werden.
6 Ja 0 Nein 0 Enthaltungen - Stimmen
Damit ist Talha Sipahi Beauftragte des Sozialreferats.

Vorschlag zur Tagesordnung

TOP 1: Begrüßung
TOP 2: Regularien
TOP 3: Berichte
TOP 4: Anträge
TOP 5: Sonstiges
TOP 6: Termine

TOP 3: Berichte

Philip berichtet, dass die anderen Asten eine Verlängerung der Kündigungsfrist von 6 auf 12 Monaten erreichen konnten, diese gilt auch für den bereits unterschriebenen Vertrag der Wuppertaler Studierendenschaft.

Josua berichtet, dass dem Studierendenparlament nächste Woche eine Satzungsänderung vorgelegt wird.

Sebastian berichtet, dass der geänderte Haushalt im Haushaltsausschuss besprochen wurden.

Mehmet stellt ein Projekt für nachhaltige IT-Beschaffung, dass die Frage beantworten soll, ob an der Universität umweltverträgliche sozial verantwortliche gekauft wurden.

Nur berichtet, dass der internationale Frauenabend sehr gut angenommen wurde.

TOP 4: Anträge

Dem Plenum lagen folgende Anträge zur Abstimmung vor:

1.

Titel	Antrag
AntragsstellerIn	Simon Villa Ramirez
Antragstext	Geld für die Förderung des Debattierclubs zur Ausrichtung des Debattierturniers „Coacher’s Cup“ am Aprilwochenende 10.-12. Als Gegenleistung: - AStA Logo soll in der Werbung vorkommen - Dokumentation des Turniers in der AStA-Zeitung
Antragshöhe	350 €
Abstimmungsergebnis	5 Ja 0 Nein 1 Enthaltungen – Stimmen
Ergebnis	Der Antrag wurde angenommen.

2.

Titel	Finanzielle Unterstützung für den Frühjahrsputz 2015
AntragsstellerIn	Josua Schneider
Antragstext	In Zusammenarbeit mit der Universität soll ein Frühjahrsputz für Studierende u. Beschäftigte ausgerichtet werden, um ein Bewusstsein für die Müllproduktion zu schaffen. Der Aktionstag soll in einem gesellschaftlichen Beisammensein auf der AStA-Ebene münden. Neben organisatorischer und personeller Unterstützung soll der AStA ebenfalls finanziell unterstützend fungieren.
Antragshöhe	350 €
Abstimmungsergebnis	6 Ja 0 Nein 0 Enthaltungen – Stimmen
Ergebnis	Der Antrag wurde angenommen.

3.

Titel	Zeiterfassung
AntragsstellerIn	AStA
Antragstext	TA 8015 & Schlüsselkarte
Antragshöhe	700 €
Abstimmungsergebnis	6 Ja 0 Nein 0 Enthaltungen – Stimmen
Ergebnis	Der Antrag wurde angenommen.

4.

Titel	Büroaussattung
AntragsstellerIn	Vorsitz & Finanzen
Antragstext	Neuer Schreibtisch, Container, sonstiges Bessere Arbeitssituation 2 Bürostühle
Antragshöhe	1500 €
Abstimmungsergebnis	5 Ja 0 Nein 1 Enthaltungen – Stimmen
Ergebnis	Der Antrag wurde angenommen.

TOP 5: Sonstiges

TOP 6: Termine

Nächstes Plenum: 18.03.2015 um 16:00 Uhr im Großraumbüro ME.04.19 des AStA.

Philip schließt das Plenum um 16:56 Uhr.

(AStA-Vorsitz)

(ProtokollantIn)