

Allgemeiner Studierendenausschuss
der Bergischen Universität Wuppertal
Max-Horkheimer-Straße 15 Gebäude ME, Ebene 04
42119 Wuppertal

www.asta-wuppertal.de
www.facebook.com/astawuppertal



Protokoll des 09. ordentlichen Plenums

Datum: 04.11.2015
Beginn: 12:41 Uhr
Ende: 14:53 Uhr
Ort: ME.04.19

Anwesenheit: Andrea Lehmann, Lukas Vaupel, Julia Wiedow, Dennis Pirdzuns, Bastian Politycki, Justus Faust, Wiebke Kleine, Felix Wengler, Veysi Güneri, Erhan Yesilöz, Najib Benkid, Simon Richter

Autonome Referenten: Dominic Kleinebenne

Gäste: Daniela Wiele, Christiane Stiller, Bastian Pacek, Kenou Hadzikonzić, Andre Thiemermann, Torsten Becker, Marek Drulla,

Entschuldigt abwesend:

Redeleitung: Veysi Güneri

Protokoll: Andrea Lehmann und Bastian Politycki

TOP 1: Begrüßung

Veysi eröffnet die Sitzung um 12:34 Uhr.

TOP 2: Regularien

Es wurde form-und fristgerecht eingeladen.
Veysi stellt fest, dass die Beschlussfähigkeit gegeben ist.

Vorschlag zur Tagesordnung:

TOP 1: Begrüßung
TOP 2: Regularien
TOP 3: Anträge und Projekte
TOP 4: Berichte
TOP 5: Sonstiges
TOP 6: Termine

TOP 2: Anträge & Projekte

Bastian vom MLP stellt sich vor. Die MLP AG sei ein Beratungshaus insbesondere für Akademiker, Studierende und Jobeinsteiger. Sie bieten ein Steuerseminar für Studierende an, das bereits in Düsseldorf erfolgreich angenommen wurde, und viel positives Feedback bekommen habe.

Dabei geht es darum, dass Studierende bestimmte Steuern absetzen können. Die MLP AG möchte dies in ihren Seminaren erklären.

Bastian erklärt, dass sie sich bereits im letzten AStA vorgestellt haben, doch dort gab es Bedenken gegenüber der MLP und dem Seminarkonzept. Daher machen sie dem AStA nun das Angebot, zunächst einen Testblock zu starten, um dann abzuwarten wie die Studierenden die Veranstaltung und das Angebot wahrnehmen.

Es beginnt eine Diskussion über den kritischen Ruf der MLP.

Die Mehrheit auf dem Plenum äußert sich kritisch, und Lukas regt an, eine interne Beratung abzuhalten, bevor abgestimmt wird. Dieser Vorschlag wird vom Plenum angenommen. Die Abstimmung über die Durchführung eines Testblocks mit der MLP wird verschoben.

Veysi verlässt das Plenum 12:57 Uhr – 12:59 Uhr

Nejib verlässt das Plenum 12:57 Uhr – 12:58

Simon betritt das Plenum 13.04 Uhr

Dominic Kleinebenne berichtet, dass die Facebook Veranstaltung zu seinem Projekt seit gestern online ist. Er fragt, wieso das Platzhalterbild, welches nur so lange eingesetzt werden sollte, bis ein offizielles Design für die Veranstaltung fertig ist, wieder herausgenommen wurde.

Es beginnt eine Diskussion über dieses Platzhalterbild, da Bastian der Meinung ist, dass es sich dabei um eine politische Aussage handle, und er darauf verweist, dass sich der AStA unpolitisch zu verhalten habe.

Darüber hinaus lehnt er die in der Beschreibung genannte Kooperation mit BAK Shalom NRW ab. Er betont, dass es sich in diesem Fall um eine AStA Veranstaltung handle, auch weil diese AG für eine Kooperation viel zu politisch sei. Daher bittet er um eine Alternative für das Veranstaltungsbild.

Dominic erläutert die Position der BAK Shalom NRW und ihre gute Struktur, bzw. Vernetzung in NRW. So könnte die Veranstaltung weiter bekannt gemacht werden. Dennoch lehnen der Vorsitz und einige andere AStA-Mitglieder eine Kooperation ab, u.a. weil das Interesse der hiesigen Studierenden im Vordergrund steht. Außerdem erklärt sich Simon bereit, ein neues Veranstaltungsbild zu designen.

Bastian und Wiebke berichten, dass sie zusammen mit dem ZSB einen gemeinsamen Flyer erstellen wollen. Dieser soll alle Beratungsangebote (z.B. ZSB, Careerservice, Prüfungsamt, AStA etc.) enthalten und dauerhaft ausliegen. Das wäre auch für den AStA ein schönes Werbemittel.

Das Feedback der Anwesenden ist durchweg positiv.

Dennis erinnert daran, dass morgen die AStA-Opening-Party und am Samstag die U-Club-Party stattfinden. Es wird geflyert und plakatiert, aber es wird noch mehr Hilfe benötigt. Außerdem soll die Facebook-Veranstaltung weiter geteilt werden. Najib betont, dass das Flyern während der Mensazeiten besonders wichtig ist.

Auch die Caiپی-Comedy-Veranstaltung wird zu Werbezwecken genutzt, man kann vor den Türen flyern und der Veranstalter weist am Ende nochmal auf die Party hin.

Najib regt an, Fotos und Videos auf der Party zu machen. Simon erklärt sich dazu bereit.

Sämtliche Fragen zur Technik werden im Folgenden geklärt.

Am Samstag wird in der AStA-Corner im U-Club Flunkyball gespielt. Es wäre schön, wenn viele Referentinnen und Referenten kommen.

Marek berichtet, dass er mit Herrn Chihai in Kontakt steht, und dieser gerne nochmal einen „Poetry-Slam vs. Science-Slam“ organisieren möchte. Es fehlt aber Geld für die Poetry-Slammer. Es fehlen ungefähr 1000€.

Simon meldet sich zu Wort, erklärt, dass er diese Veranstaltungen grundsätzlich gut findet. 1000€ seien jedoch eine Menge Geld.

Das Stimmungsbild ist verhalten positiv, da man zunächst ein Finanzkonzept abwarten möchte, bevor man eine Zusage gibt. Der Termin wird entweder Anfang 2016 oder im Sommer 2016 sein.

Lukas berichtet, dass er das Catering für den Ökosozialen Hochschultag plant. Kaffee soll es den ganzen Tag geben, und das HSW hätte ihm diesbezüglich bereits ein Angebot gemacht. Auch Tee und Kekse sollen den ganzen Tag zur Verfügung stehen, diese würde er aber separat kaufen (für ca. 60€). Nachmittags soll es Kuchen geben, Abends Kaltgetränke und Fingerfood.

Da die Referentinnen und Referenten kein Honorar bekommen, möchte er gerne die Kosten für das Mittagessen übernehmen und benötigt dafür maximal 70€.

Getränke für den Abend sollen LemonAid, ChariTea, PremiumCola und Premiumber sein, dazu gibt es dann Fingerfood. Insgesamt belaufen sich die Kosten dann auf 700€.

Dennis schlägt vor, dass das Millyways auch das Kaffeecatering übernehmen könnte. Lukas nimmt den Vorschlag in seine Planungen auf.

Die Gesamtkosten des Ökosozialen Hochschultages belaufen sich so bisher auf 1700€ inklusive Werbekosten. Die Barmenia und die Sparkasse haben aber ein Sponsoring zugesagt – 500€ von der Barmenia und 1000€ von der Sparkasse.

Bastian übernimmt das Protokoll, Andrea verlässt das Plenum um 14.08 Uhr.

Dem Plenum lagen folgende Anträge zur Abstimmung vor:

1.

Titel	Catering ökosozialer Hochschultag
AntragsstellerIn	Ökoreferat
Antragstext	Der AStA möge ein Budget für folgendes Catering für den ökosozialen Hochschultag beschließen: Kaffee für 60 Personen & Kuchen für 40 Pers.: 150 € Tee, Separat und Kekse: 60 € Mittagessen Referierende: 70 € Fingerfood: 180 € Getränke (incl. Leergut): 240 €
Antragshöhe	700 €
Abstimmungsergebnis	12 Ja 0 Nein 0 Enthaltungen – Stimmen
Ergebnis	Der Antrag wurde angenommen.

Lukas stellt die weiteren Anträge zum ökosozialen Hochschultag vor.

Titel	Referierende für ökosozialen Hochschultag
AntragsstellerIn	Ökoreferat
Antragstext	Honorar und Fahrtkosten für Felix Spira: 360 € Fahrtkosten für Mandy Singer-Brodowski: 120 € Budget für ReferentIn Workshop Forschung: 200€
Antragshöhe	680 €
Abstimmungsergebnis	12 Ja 0 Nein 0 Enthaltungen – Stimmen
Ergebnis	Der Antrag wurde angenommen.

Titel	Präsente für Referierende des ökosozialen Hochschultags
AntragsstellerIn	Lukas Vaupel
Antragstext	Für die 10 Gäste und Referierende am Ökosozialen Hochschultag (17.11.) sollen Präsente beschafft werden. Dies wären 10 € pro Person.
Antragshöhe	150 €
Abstimmungsergebnis	12 Ja 0 Nein 0 Enthaltungen – Stimmen
Ergebnis	Der Antrag wurde angenommen.

Najib verlässt das Plenum um 14:07 Uhr.

Lukas stellt die mit dem Hausmeister besprochenen Pläne zur Begrünung der AStA-Ebene vor. Auf der AStA-Ebene soll eine Mischung aus echten und Plastikpflanzen aufgestellt werden.

Erhan verlässt das Plenum um 14:16 Uhr.

Simon verlässt das Plenum für eine kurze Pause um 14:21.

Titel	Begrünung der AStA-Ebene
AntragsstellerIn	
Antragstext	
Antragshöhe	
Abstimmungsergebnis	9 Ja 0 Nein 0 Enthaltungen – Stimmen
Ergebnis	Der Antrag wurde angenommen.

Lukas stellt Ideen für die Anschaffung von Multifarbenleuchten auf LED-Basis vor.

Veysi verlässt das Plenum um 14:25.

Simon betritt den Raum um 14:27.

Titel	Anschaffung RGB-PAR Leuchten
AntragsstellerIn	
Antragstext	
Antragshöhe	
Abstimmungsergebnis	8 Ja 0 Nein 1 Enthaltungen – Stimmen
Ergebnis	Der Antrag wurde angenommen.

Veysi betritt den Raum um 14:33 Uhr.

Dennis verlässt den Raum um 14:36

Titel	Honorar Lion I-Fi
AntragsstellerIn	Simon Richter
Antragstext	Honorar für Lion I-Fi für den 2. Floor am 05.11.15 auf der AStA Opening Party → 400€ Miete & Versicherung → ca. 150€
Antragshöhe	550€
Abstimmungsergebnis	9 Ja 0 Nein 0 Enthaltungen – Stimmen
Ergebnis	Der Antrag wurde angenommen.

Dennis betritt den Raum um 14:37

Wiebke verlässt den Raum um 14:38

Titel	Honorar Carsten Krüger
AntragsstellerIn	Simon Richter
Antragstext	Honorar für Carsten Krüger für AStA Opening Party für den 3. Floor.
Antragshöhe	350€
Abstimmungsergebnis	9 Ja 0 Nein 0 Enthaltungen – Stimmen
Ergebnis	Der Antrag wurde angenommen.

Titel	Honorar DJ Norrey
AntragsstellerIn	Simon Richter
Antragstext	Honorar für DJ Norray für den 1. Floor der AStA Opening Party am 05.11.15 in Höhe von 400€
Antragshöhe	400€
Abstimmungsergebnis	9 Ja 0 Nein 0 Enthaltungen – Stimmen
Ergebnis	Der Antrag wurde angenommen.

Titel	Honorar DJ Excez
-------	------------------

AntragsstellerIn	Simon Richter
Antragstext	Honorar für DJ Excez für den 1. Floor AStA Opening Party
Antragshöhe	400€
Abstimmungsergebnis	9 Ja 0 Nein 0 Enthaltungen – Stimmen
Ergebnis	Der Antrag wurde angenommen.

Wiebke betritt den Raum um 14:39

Lukas verlässt das Plenum um 14:39

TOP 3 Berichte & Neuigkeiten

Wiebke berichtet, dass der Termin mit Philip Adamik für die Veranstaltung Linker Protest in der Netzwerkgesellschaft feststeht. Der Termin ist der 28.01.2015 ab 18.30 Uhr.

Bastian berichtet, dass ein Gespräch mit dem Leiter des Studierendensekretariats stattgefunden hat, da vom Studierendensekretariat keine AStA-Beglaubigungen mehr angenommen worden sind. In Zukunft werden Beglaubigungen wieder angenommen.

Bastian berichtet, dass die Planung für die Stipendienmesse läuft und alle nötigen Absprachen mit dem Gebäudedezernat getroffen sind.

Dennis berichtet, dass die Amnesty Hochschulgruppe angefragt bzgl. Veranstaltungsbewerbung durch den AStA, diese werden sich und ihre Gruppen auf einer der nächsten Sitzungen vorstellen.

Veysi stellt vor, dass er an der Vorstandssitzung der Studienstiftung der BUW teilgenommen hat.

TOP 4 Sonstiges

Entfällt

TOP 5 Termine

Nächsten Plenarsitzungen am 11.11., 18.11., 25.11 um 12.30 Uhr

Veysi schließt das Plenum um 14:53 Uhr.

(AStA-Vorsitz)

(ProtokollantIn)