

Allgemeiner Studierendenausschuss
der Bergischen Universität
Wuppertal

Max-Horkheimer-Straße 15 · Gebäude ME, Ebene 04 · 42119



Protokoll des 31.ordentlichen AStA-Plenums

AStA-Vorsitz

Josua Schneider

Sven Metz

Anwesende Referenten:

Josua Schneider, Laura Vormbrock, Julia Wiedow, Carsten A.
Dahlmann

Kontakt

vorsitz@

asta.uni-wuppertal.de

Telefon: (0202) 24258-

12

Telefax: (0202) 24258-

01

Beauftragte:

-

Autonome Referenten:

-

Gäste:

Caner Ayyildiz, Lara Mylord, Anke Brunstein, Wolf Reidemeister, Alexandra Simons,
Cherin Palakuanel, Drazenka Lucic, Felix Friedrichs, Benyamin Ben-Benyamin

Redeleitung: Josua Schneider

Protokoll: Carsten A. Dahlmann

Datum: 29.05.2013

Beginn: 12:20 Uhr

Ende: 13:34 Uhr

TOP 02: Regularia

Josua stellt fest, dass frist- und formgerecht eingeladen wurde.

Das Protokoll vom 15.05. wird – mit der Auflage eines Änderungswunsches von Laura –
mit 3/0/0 verabschiedet.

Die Tagesordnung wird mit Verschiebung des TOPs Sonstiges nach vorne wie folgt
durchgeführt:

TOP 03: Sonstiges

TOP 04: Berichte

TOP 05: AStA-Struktur

TOP 06: Anträge

TOP 07: Termine

TOP 03: Sonstiges

Caner und Lara berichten von Schwierigkeiten mit Dozenten im Bereich der Romanistik. Das Plenum beschließt, sich mit den beiden noch einmal zusammzusetzen und weitere Schritte zu überlegen.

12:45 Uhr: Caner und Lara verlassen das Plenum.

Anke, die Vorsitzende der Fachschaftsabteilung Psychologie, möchte im Namen der Fachschaftsabteilung Psychologie eine Teilfinanzierung für die O-Woche und die Fachschaftsfahrt in Höhe von 600 € beantragen. Der Antrag wird später unter dem TOP Anträge besprochen werden.

12:55 Uhr: Anke verlässt das Plenum.

TOP 04: Berichte

Wolf berichtet, dass am kommenden Montag Teile der bestellten Anlage angeliefert würden und bittet um helfende Hände.

Julia berichtet vom Seminar zum Thema Schulrecht, das in Zusammenarbeit mit der GEW heute stattfinden wird. Wolf werde nachher die Technik vorbereiten. Josua hebt Wolfs Engagement lobend hervor.

Carsten berichtet von dem Status der Homepage. Leider bestehe momentan keinerlei Kontakt zu Miriam. Diese habe zwar begonnen, die Homepage neu zu bauen und die Texte hinter dem Grundgerüst wieder einzupflegen, jedoch habe sie nicht wie abgesprochen die restlichen Daten per Dropbox an ihn übergeben. Somit könnte Carsten momentan nicht einmal allein weitermachen. Da sie weder per Handy noch per Facebook reagiere, wisse er leider nicht, wann es weitergehe.

Er habe für den Notfall schon einmal beim IT-Unternehmen nachgefragt, was ein erneutes Zurückschalten der Server kosten würde, sodass Carsten die Daten neu

kopieren könne. Dies würde mit 170 € berechnet werden. Carsten erläutert jedoch, dass dies eine absolute Notlösung wäre. Bei einer Umschaltung müsste auch die komplette neue Mailstruktur temporär offline gestellt werden. Auch müsste überlegt werden, einen externen Designer zu beauftragen, falls Miriam die Arbeit nicht vollenden würde.

Darüber hinaus könne die Migration so auch nicht vollendet werden, da der alte Datenbankserver der möglicherweise der neue Backupserver werden solle. Es sei also sehr wichtig zu wissen, ob Miriam ihre Aufgabe verantwortungsvoll zu Ende bringen werde.

TOP 04: AStA-Struktur

/

TOP 05: Anträge

13:14 Uhr: Julia verlässt das Plenum

Titel des Antrags: Cofinanzierung 0-Woche und Psycho-Fahrt

Antragsteller: A. Brunstein / Fachschaftsabteilung Psychologie

Antragshöhe: 600 €, Vorschuss: ja

Antragstext: Die FA Psychologie benötigt eine Teilfinanzierung für die 0-Woche 2013 sowie die traditionelle Psychofahrt. Üblicherweise zur Verfügung stehende Gelder werden zur Finanzierung von SHK-/Tutorenstellen dem Fach zur Verfügung gestellt.

Abstimmung: 3/0/0

13:15 Uhr: Julia betritt das Plenum

Titel des Antrags: Interkulturelles Zusammentreffen der Austauschstudenten

Antragsteller: IST (International Students Team)

Antragshöhe: 200 € inkl. MwSt.

Antragstext: Alle Studenten, vor allem Austauschstudenten und deren deutsche Kontakte, werden zu einem Fest eingeladen, zu dem alle Studierenden etwas aus ihrem eigenen Heimatland mitbringen und verstellen. Das Fest dient dem interkulturellen Austausch. Es findet auf der Hardt in Wuppertal statt. Das Geld wird genutzt, um den Platz zu mieten und den Gästen die entsprechenden Rahmenbedingungen zu ermöglichen und zu schaffen.

Abstimmung: 3/0/1

Es wird beantragt, noch einmal zu TOP 02: Sonstiges zu springen.

Laura berichtet: Die Fachschaft von Fachbereich L hätte aktuell kein Personal, um den Fachschaftsrat zu betreiben. Aktuell stehe der Fachschaft jedoch Geld zu. Laura fragt sich, was in dem Fall mit dem Geld gemacht werden solle. Dies müsse mit der FSRK geklärt werden.

Laura berichtet, dass sich jemand um das Trennwandprojekt kümmern und mit dem Tischler kommunizieren müsse. Benyamin stellt sich zur Verfügung.

TOP 07: Termine

Nächstes Plenum: Mi. 05.06.2013, 12 Uhr.

Josua schließt die Sitzung um 13:34 Uhr.