

Allgemeiner Studierendenausschuss der Bergischen Universität Wuppertal

Max-Horkheimer-Straße 15 • Gebäude ME, Ebene 04 • 42119 Wuppertal
www.asta.uni-wuppertal.de



Protokoll des 08. ordentlichen Plenums

ASStA-Vorsitz

Datum: 22.10.2014
Beginn: 18:07 Uhr
Ende: 20:20 Uhr
Ort: ME 04.19

Josua Schneider
Philip Scheffler

Anwesenheit: Philip Scheffler, Nur-Havva Sipahi, Wolf Reidemeister, Josua Schneider, Mehmet Özkan, Sebastian Richter, Benyamin Ben Benyamin

Autonome Referenten: Dennis Pirdzuns, Christoph Kriebel, Sandy Biskup, Reza Nouri, Simon Westermann

Gäste: Jan Schneidt, Maximilian Neuhaus, Cedric Busch

Entschuldigt abwesend: Bastian Politycki

Redeleitung: Philip Scheffler
Protokoll: Wolf Reidemeister

TOP 1: Begrüßung

Philip eröffnet die Sitzung um 18:07 Uhr.

TOP 2: Regularien

Es wurde form- und fristgerecht eingeladen.
Philip stellt fest, dass die Beschlussfähigkeit gegeben ist.

Vorschlag zur Tagesordnung:

- TOP 1:** Begrüßung
- TOP 2:** Regularien
- TOP 3:** Berichte
- TOP 4:** Anträge
- TOP 5:** Sonstiges
- TOP 6:** Termine

TOP 3: Berichte

Das Queerreferat berichtet über die Vollversammlung ihres Referats mit Gästen aus anderen Asten und gibt Ihr Protokoll zur besagten Versammlung ab.

Josua zweifelt die Rechtmäßigkeit des Ablaufes der Vollversammlung an.

Dennis sieht die Nachbestellung der ReferentenInnen im Autonomen Queerreferat als Neubestellung an.

Der AStA-Vorsitz nimmt die Wahl unter den geg. Voraussetzungen nicht an.

Cedric berichtet über die E-Mail Verteiler und die Rechner des AStA. Die Verteiler werden nun geprüft und ein Antrag für neue Rechner wird eingereicht. Siehe Rechner.

Cedric berichtet von einem Hardwarevorschlag als WhatsApp-Alternative für den AStA.

Josua schlägt vor, dass resultierend aus den Ergebnissen des letzten Plenums, ein Rollstuhlparkur als Aktionstag veranstaltet werden könnte. Des Weiteren berichtet Josua über ein Gespräch mit der Prorektorin und dem Plan eine Schnupperwoche für das Thema Studieren im Bergischen Land und die Firmen im Bergischen Land einzurichten.

Jamal und Mustava forderten Seher Kudas auf eine Stellungnahme zu ihrer Beziehung zum AStA-Vorsitz abzugeben. Der AStA-Vorsitz rügt dies.

Eine neue Schließenanlage soll in der nächsten Woche installiert werden.

Philip berichtet stellvertretend für das HoPo-Referat, dass die Planungen für die Stipendienmesse gut voran schreiten und über längere Öffnungszeiten an Samstagen verhandelt wird.

Ben berichtet über die mögliche Nutzung von W-Lan Repeatern auf der AStA-Ebene.

TOP 4: Anträge

Folgende Anträge lagen dem Plenum zur Abstimmung vor:

1. Titel: Kopierer AStA
Antragssteller: Finanzreferat
Antragstext: Angebot Copyplan im Anhang
Antragshöhe: 139 €
Abstimmungsergebnis: 5 Ja 0 Nein 1 Enthaltungen – Stimmen

Der Antrag wurde angenommen.

2. Titel: Fahrtkosten/Honorar für Aki Özdil
Antragssteller: IHG
Antragstext: Referent Aki Özdil, Islamwissenschaftlicher, zum Thema: Was tun nach dem akadem. Abschluss? Zukunftsperspektive für Akademiker
Antragshöhe: 300 €
Abstimmungsergebnis: 8 Ja 0 Nein 0 Enthaltungen – Stimmen

Der Antrag wurde angenommen.

3. Titel: Windows PCs
Antragssteller: AStA Vorsitz
Antragstext: Umrüstung der AStA-Referenten Arbeitsplätze auf Windows PCs. S. Anhang
Antragshöhe: 5500 €
Abstimmungsergebnis: 9 Ja 0 Nein 0 Enthaltungen – Stimmen

Der Antrag wurde angenommen.

4. Titel: Ausflug Maastricht für internationale Studierende BUW
Antragssteller: Maximilian Neuhaus
Antragstext: Besuchung des Ausfluges nach Maastricht für die internationale Studierendenschaft/Erasmus der Bergischen Universität Wuppertal zur Förderung des interkulturellen Austausches am 15.11.2014
Antragshöhe: 120 €
Abstimmungsergebnis: 7 Ja 0 Nein 0 Enthaltungen – Stimmen

Der Antrag wurde angenommen.

TOP 6: Sonstiges

/

TOP 7: Termine

Nächstes Plenum: 28.10.2014 um 18:00 Uhr im Plenarsaal ME 04.19 des AStA.

Philip schließt das Plenum um 20:20 Uhr.

AStA – Vorsitz Philip Scheffler (Redeleitung)

Protokollant/in Wolf Reidemeister