



Protokoll zum 15. ordentlichen Plenum des Allgemeinen Studierendenausschusses der Legislatur 2022/23

<u>Datum</u>	<u>Beginn</u>	<u>Ende</u>	<u>Ort</u>
31.08.2022	16:08	16:57	Zoom-Videokonferenz
<u>Redeleitung</u>		<u>Protokollführung</u>	
Joshua Gottschalk		Megan Zipse	

Anwesenheit

Vorsitzende: Joshua Gottschalk, Ben Fachinger, Megan Zipse

Referent*innen: Lea Hochkirchen, Tilmann Matthaei, Torben Klebert, Kristin Krebs (ab 16:15 Uhr)

Beauftragte:

Autonome
Referent*innen:

Gäste:

TOP 1: Begrüßung und Regularia

Der Vorsitzende Joshua Gottschalk eröffnet die Sitzung um 16:08 Uhr.
Megan Zipse wird als Protokollführung vorgeschlagen und bestätigt.
Die Tagesordnung wird wie folgt vorgeschlagen und angenommen:

1. Begrüßung & Regularia
2. Anträge
3. Berichte & Projekte
4. Termine & Sonstiges

Joshua Gottschalk wird als Redeleitung vorgeschlagen und bestätigt.
Joshua stellt fest, dass form- und fristgerecht eingeladen wurde.

TOP 2: Anträge

Joshua stellt folgenden Antrag vor:

Titel des Antrags: Rückerstattung Joris Richter

Antragsnummer: 2022/III/141/fin

Antragsteller*in: Elias Ewald

Antragstext: Joris hat für unseren Aktionsstand (Taschen bemalen) beim Gay BBQ Material gekauft. Dafür soll er sein Geld zurück bekommen.

Antragshöhe: 62,95€

Ja: 4 / Nein: 0 / Enthaltung: 0

Der Antrag wurde angenommen.

Titel des Antrags: Rückerstattung Sophie Brüstle

Antragsnummer: 2022/III/142/fin

Antragsteller*in: Elias Ewald

Antragstext: Für unser Quiz auf dem Wuppertaler CSD hat Sophie Preise besorgt. Dafür soll sie ihr Geld zurück bekommen.

Antragshöhe: 34,93€

Ja: 4 / Nein: 0 / Enthaltung: 0

Der Antrag wurde angenommen.

Kristin betritt das Plenum um 16:15 Uhr.

Titel des Antrags: Verpflegungsgeld für Lernfabriken Meutern

Antragsnummer: 2022/II/143/fin

Antragsteller*in: Christian Bensch

Antragstext: Am Samstag den 17 September trifft sich das Bündnis Rhein-Ruhr "Lernfabriken Meutern" im Großraumbüro. Dort werden Erfahrungsgemäß zwischen 15 und 30 Personen kommen. Damit für den langen Tag gesorgt ist und ggf. noch Pizza bestellt werden kann, ohne die Student*innen und Schüler*innen die zum Teil schon aus ganz NRW anreisen noch finanziell zu belasten, beantrage ich 150 Euro Verpflegungsgeld für diesen Tag.

Antragshöhe: 150€

Diskussion zum Antrag: Das Verpflegungsgeld ist im Rahmen der Förderungsrichtlinien.

Ja: 7 / Nein: 0 / Enthaltung: 1

Der Antrag wurde angenommen.

Titel des Antrags: Kostenübernahme Druck Broschüre

Antragsnummer: 2022/II/139/fin

Antragsteller*in: Kerlin Buchholz

Antragstext: Für die Ersti-Taschen sollen Broschüren gedruckt werden. Es wurden Angebote für 4000 klimaneutral gedruckte, 48-seitige Broschüren in der Größe 21 cm x 21 cm eingeholt:

Onlineprinters.de: 3835€

Druckerei Rudolf Glaudo GmbH & Co. KG, Wuppertal: 2800€

WirmachenDruck.de: 2540€

Antragshöhe: 2800€

Diskussion zum Antrag: Die Antragshöhe wird auf 2800€ herabgesetzt, das Plenum findet das Angebot von der Rudolf Glaudo KG am besten.

Ja: 5 / Nein: 0 / Enthaltung: 2

Der Antrag wurde angenommen.

Titel des Antrags: Kostenübernahme Druck Tasche

Antragsnummer: 2022/II/140/fin

Antragsteller*in: Kerlin Buchholz

Antragstext: Es sollen Jutetaschen für die Erstis im Wintersemester 2022/23 gekauft werden. Es wurden Angebote für 4000 Langhenkel-Taschen in Grundfarbe natur mit einseitigem, einfarbigem Druck eingeholt.

WirmachenDruck.de: 4200€, klimaneutraler Druck

Maxilia.de: 5900€, Bio-Baumwolle, fairtrade

Printtasche24: 6160€, Bio-Baumwolle, fairtrade

Antragshöhe: 6160€

Diskussion zum Antrag: Tilmann weißt auf ein Haushaltsdefizit hin, das für das billigste Angebot sprechen würde.

Ja: 4 / Nein: 1 / Enthaltung: 2

Der Antrag wurde angenommen.

TOP 3: Berichte und Projekte

Megan berichtet von dem First-Level-Support vom 9€-Ticket. Es rufen zur Zeit nicht viele Menschen an, aber die Mail mit dem Link ist auch erst heute verschickt worden.

Tilmann berichtet von der Haushaltsplanung. Prozesse sollen durch Daueranträge erleichtert werden, zum Beispiel die Inventarbeschaffung von Kultur. Es wurden viele Wünsche in das Wünschepad für den Haushalt geschrieben.

Torben berichtet von Idas Gespräch mit Cindy Wagner vom Student Health Center. Es ging um Unterstützung bei Stress im Studium, physische Angebote am Campus und die nächste Health Woche, hier ist eventuell eine gemeinsame Veranstaltung möglich. Torben berichtet von der Idee ein informelles Treffen zwischen studentischen Vertreter*innen und dem neuen Rektorat zu organisieren.

Joshua berichtet von einem geplanten Termin mit der neuen Prorektorin für Studium und Lehre, Frau Buch und der neuen Rektorin, Frau Wolff. Das Jubiläumsfest zu 50 Jahre Wuppertal war ganz nett, leider wurde die Studierendenschaft selten erwähnt, am ehesten noch von der neuen Rektorin. Der Vorsitzende des Hochschulverbandes hat eine spannende Rede zu Cancel Culture gehalten. Joshua hat heute mit Herrn Kanes vom ZSB getroffen, Megan und Joshua werden in drei Terminen im September den Studienanfänger*innen den AStA und seine Veranstaltungen vorstellen.

Ben berichtet von der neuen Ausschreibung für den Shop. Ab 1.10., 10 Stunden, auf ein Jahr befristet

TOP 4: Termine und Sonstiges

Wir reden über Flyer und Sticker von politischen Hochschulgruppen in den Ersti-Taschen. In der Ersti-AG wurde vorgeschlagen, dass alle Hochschulgruppen außer den StuPa-Listen ihr Material in die Taschen geben können, da die Koalitionslisten durch Einbindung in den Planungsprozess einen Vorteil bei der Materialverteilung haben.

Es werden sich mehr Kriterien gewünscht, als grundlegende Ausschlusskriterien sind die in der Präambel der Satzung der Studierendenschaft ausgeschlossenen. Grundsätzlich sollten allen möglichen Gruppen Bescheid gesagt werden, dass sie eine Anfrage an Presse schicken sollen. Dann wird auf Einzelfallbasis entschieden.

Der Studiengang Public Interest Design hat ein Projekt, bei dem verschiedene Projekte im der Stadt sind. Es gibt zum Beispiel gratis Softeis gegen Gefühlsdarstellung oder so genante „Chess Mates“. Joshua hat eine Kooperation für das Schachprojekt angefragt.

Joshua schließt das Plenum um 16:57 Uhr.

(Redeleitung)

(Protokollführung)