



## Protokoll zum 03. ordentlichen Plenum des Allgemeinen Studierendenausschusses der Legislatur 21/22

<u>Datum</u>	<u>Beginn</u>	<u>Ende</u>	<u>Ort</u>
07.04.2021	14:05	14:52	Zoom

<u>Redeleitung</u>	<u>Protokollführung</u>
Torben Klebert	Joshua Gottschalk

### Anwesenheit

Vorsitzende: Joshua Gottschalk, Torben Klebert, Benjamin Fachinger

Referent\*innen: Marthe Marie Monreal, Nico Quittmann, Lisa-Marie Grünewald, Dennis Halbach, Felix Pestke, Philip Cramer, Kai Radant

Beauftragte: Megan Zipse,

Autonome Referate /

Gäste /

### TOP 1: Begrüßung und Regularia

Der Vorsitzende Torben Klebert eröffnet die Sitzung um 14:05 Uhr.

Joshua Gottschalk wird als Protokollant vorgeschlagen und bestätigt.

Torben stellt fest, dass durch ihn selbst form- und fristgerecht eingeladen wurde. Das Plenum ist beschlussfähig.

Die Tagesordnung wird wie folgt vorgeschlagen und angenommen:

- TOP 1: Begrüßung und Regularia
- TOP 2: Anträge
- TOP 3: Berichte und Projekte
- TOP 4: Termine und Sonstiges

Torben Klebert wird als Redeleitung vorgeschlagen und bestätigt.

## **TOP 2: Anträge**

Folgende Anträge wurden dem Plenum vorgestellt und werden in den Umlaufbeschluss gegeben:

Philip Cramer sagt, dass er einen Antrage für den DJ-Livestream hat, dieser aber noch nicht fertig geschrieben ist. Er wird einen Antrag über 300€ Honorar für die Djanes und über 30€ für Bewerbungskosten stellen und für den Umlaufbeschluss an Torben schicken.

*Der Übersicht halber wurden hier nachträglich die beiden fertigen Anträge eingefügt. Zu den 300€ für die DJanes ist noch 150€ für einen Techniker ergänzt worden:*

### **Antrag 1: Verlosung Ersti-Taschen**

Antragsnummer: 2021/III/??\*/A

Antragsteller\*in: Philip Cramer

Antragstext: Der AStA soll folgende Kosten für den Rave zu Semesterbeginn übernehmen:  
Gagen: 450,00€  
Bewerbung 30,00€  
Die Gagen setzen sich aus je 150,00€ für die beiden Djanes und 150,00€ für die technische Unterstützung zusammen.

Anmerkungen: /

Antragshöhe: 480€

### **Antrag 2: Verlosung Ersti-Taschen**

Antragsnummer: 2021/III/??\*/A

Antragsteller\*in: Joshua Gottschalk

Antragstext: Für die Ersti Woche im SoSe 2021 sollen 10 AStA Jutebeutel mit je einem AStA Kulli und einem AStA Collegeblock über Instagram verlost werden. Das Beantragte Geld soll für die Collegeblöcke und den Versandt genutzt werden. Falls danach noch Geld übrig ist kann das Pressereferat nach eigenem Ermessen den Inhalt der Taschen erweitern.

Anmerkungen: /

Antragshöhe: 60€

### **Antrag 3: AE für April 2020**

Antragsnummer: 2020/III/??\*/A

Antragsteller\*in: Kai Radant

Antragstext: Die Aufwandsentschädigung für April 2021 wird gemäß dem Anhang beschlossen.

Anmerkungen: /  
Antragshöhe: 6.150€

Folgende beschlossenen Anträge wurden dem Plenum vorgestellt:

### **Antrag 1: Mehrwertsteuer für die Honorarzahlung von Lisa Jureczko**

Antragsnummer: 2021/Ilf/??/A  
Antragsteller\*in: Annika Jung  
Antragstext: Zusätzlich zum Honorar für die Veranstaltung "Narzissmus und psychische Gewalt" muss die Mehrwertsteuer i.H.v. 38,00€ an Lisa Jureczko überwiesen werden  
Anmerkungen: /  
Datum: 31.03.2021  
Antragshöhe: 38€

Der Antrag wurde mit 5 Ja, 0 Nein, 0 Enthaltungen angenommen.

Joshua Gottschalk berichtet, dass Philip Cramer zusammen mit ihm in der letzten Woche die letzten Protokolle der vergangenen Amtszeit fertig gemacht hat und ihnen dabei vier Anträge aufgefallen sind, bei denen sie sich zwar sicher sind, dass sie eigentlich in einem Plenum vorgestellt wurden, diese aber dennoch in keinem ihrer Protokolle auftauchen, weshalb sie diese jetzt erneut vorstellen werden.

### **Antrag 2: Teilnahmegebühr für den Bundeskongress der Queer\*feministischen Hochschulreferate und -gruppen**

Antragsnummer: 2020/Ilf/019/A  
Antragsteller\*in: Annika Jung  
Antragstext: Hiermit beantrage ich die Übernahme der Teilnahmegebühr zum Bundeskongress aller Queer\*feministischen Referate im Online-Format für drei Referentinnen bzw. frei Mitarbeiter\*innen in Höhe von 25€ pro Person  
Anmerkungen: /  
Datum: 03.12.2020  
Antragshöhe: 75€

Der Antrag wurde mit 3 Ja, 0 Nein, 0 Enthaltungen angenommen.

### **Antrag 3: Aufwandsentschädigung Tanz in den Mai**

Antragsnummer: 2020/Vv/009/A  
Antragsteller\*in: Philip Cramer  
Antragstext: Für die Veranstaltung „AStA Stream Tanz in den Mai“ soll eine AE in Höhe von 50€ an DJane Maruhni gezahlt werden. Dieses Geld kann

entweder in Form eines Geschenkes oder einer Auszahlung übergeben werden.

Anmerkungen: /

Datum: 30.05.2020

Antragshöhe: 50€

Der Antrag wurde mit 3 Ja, 0 Nein, 0 Enthaltungen angenommen.

#### **Antrag 4: AE für Juli 2020**

Antragsnummer: 2020/II/059/A

Antragsteller\*in: Kai Radant

Antragstext: Die Aufwandsentschädigung für Juli wird gemäß dem Anhang beschlossen.

Anmerkungen: /

Antragshöhe: 6.500€

Der Antrag wurde mit 9 Ja, 0 Nein, 1 Enthaltungen angenommen.

#### **Antrag 5: Aufwandsentschädigung für August 2020**

Antragsnummer: 2020/II/063/A

Antragsteller\*in: Kai Radant

Antragstext: Die AE für August 2020 wird gemäß dem Anhang beschlossen.

Anmerkungen: /

Antragshöhe: 6.500€

Der Antrag wurde mit 9 Ja, 0 Nein, 1 Enthaltungen angenommen.

### **TOP 3: Berichte und Projekte**

Joshua Gottschalk berichtet von der HISinOne Beiratssitzung. Folgendes wurde dort berichtet

- Vorerst werden nur neue Prüfungsordnungen in HISinOne eingearbeitet
- Die wegen Corona verlängerte Regelstudienzeit ist jetzt eingearbeitet
- In HISinOne werden vier Geschlechter unterschieden: Männlich, weiblich, divers und unbestimmt
- Im SoSe wird an der Verbesserung der mobilen Darstellung der Seite gearbeitet
- Es wurde ein Anbieter beauftragt, welcher an einer digitalen Version des Semestertickets arbeitet. Hoffentlich ist das bis zum kommenden WiSe fertig. Ausdrucken soll weiterhin trotzdem möglich sein.

Benjamin Fachinger berichtet, dass der Vorsitz Schnelltest für die Angestellten besorgt hat. Mathe Marie Monreal fragt nach wie viele besorgt wurden. Joshua antwortet, dass es seines Wissens nach ungefähr 40 sein sollten. Es sollen aber noch mehr besorgt werden

über den Sommer. Es wird auch noch einen Vorsitzbeschluss geben über die bereits gekauften Tests plus etwas Spielraum für das Nachkaufen von Tests. Außerdem will der Vorsitz auch noch mit der Universität sprechen, ob man sich an ihren Testkapazitäten beteiligen kann. Das würde die Anschaffung einfacher und verlässlicher machen.

Marthe Marie Monreal besucht nächste Woche eine Fortbildung des DAAD. Falls es Fragen gibt, die dort gestellt werden sollen, sollen diese bitte per Mail an Marthe Marie Monreal geschickt werden.

Megan Zipse berichtet vom LAT. Der AStA hatte im LAT das Problem eingebracht, dass es bei uns an der Universität große Probleme im Studiengang Sport gibt, was die Belegbarkeit vieler Kurse angeht. Die Sporthochschule Köln will sich mit uns Treffen, um über den Sportbereich zu reden und sich zu vernetzen. Außerdem unterstützt das LAT die TV Stud Kampagne als Erstunterzeichner. Alles weitere kann dem LAT Bericht auf der AStA Seite entnommen werden.

Benjamin Fachinger berichtet, dass Soufian Goudi ihm berichtet hat, dass dieser für das kommende Semester versucht, die "Herr" oder "Frau" aus dem Semesterticket nehmen zu lassen.

## **TOP 4: Termine und Sonstiges**

Es wird für das SoSe ein neuer AStA Termin erdoodelt. Die Umfrage läuft bis zum 10.04. und das Ergebnis wird bereist zum kommenden Plenum umgesetzt.

Marthe Marie Monreal fragt, wann die Laptops zum Verleihen endlich zum AStA kommen. Joshua Gottschalk antwortet, dass noch letzte Kleinigkeiten im Vertrag zwischen der Universität und dem AStA geklärt werden müssen. Er hofft, dass dies bis zur nächsten Woche geschieht.

Marthe Marie Monreal fragt, ob es eine Einigung gibt, welche E-Mailadresse das Sozialreferat in Zukunft benutzen soll. Torben Klebert antwortet, dass das Sozialreferat die alte entsprechende E-Mailadresse bekommen wird ([sozialreferat@asta.uni-wuppertal.de](mailto:sozialreferat@asta.uni-wuppertal.de)) und der Sozialausschuss seine ([soziales@asta.uni-wuppertal.de](mailto:soziales@asta.uni-wuppertal.de)) behalten wird.

Termine:

08.04. Vortrag Franka Frei

09.&10.04. How-To-HoPo Seminar des fzs

15.04. (Voraussichtlich) Gründungstreffen von TV Stud Wuppertal

21.04. FIT-LAT

22.04. AStA DJ Livestream

Lisa-Marie Grünewald berichtet, dass sich in Wuppertal eine Zero-Covid Gruppe gegründet hat. Nico Quittmann schlägt vor, dass der AStA sich daran beteiligen sollte. Benjamin Fachinger stimmt ihm zu.

Torben Klebert schließt das Plenum um 14:52 Uhr.

(Redeleitung)

(Protokollführung)