



## Protokoll zum 5. ordentlichen Plenum des Allgemeinen Studierendenausschusses der Legislatur 2021

<u>Datum</u>	<u>Beginn</u>	<u>Ende</u>	<u>Ort</u>
21.04.2021	14.00	15.00	Zoom-Videokonferenz
<u>Redeleitung</u>		<u>Protokollführung</u>	
Joshua Gottschalk		Benjamin Fachinger	

### Anwesenheit

Vorsitzende	Benjamin Fachinger, Joshua Gottschalk, Torben Klebert
Referent*innen	Nico Quittmann, Marthe Marie Monreal, Philip Cramer, Dennis Halbach, Kai Radant, Gabriel Lehmann
Beauftragte	
Autonome Referent*innen	Joana Zitzmann (bis 14.45 Uhr)

### TOP 1: Begrüßung und Regularia

Der Vorsitzende Joshua Gottschalk eröffnet die Sitzung um 14:07 Uhr.

Benjamin Fachinger wird als Protokollant vorgeschlagen und bestätigt.

Joshua Gottschalk stellt fest, dass form- und fristgerecht eingeladen wurde durch Torben Klebert.

Die Tagesordnung wird wie folgt vorgeschlagen und angenommen:

1. Begrüßung & Regularia
2. GO-Änderung
3. Anträge
4. Berichte & Projekte
5. Termine & Sonstiges

Joshua Gottschalk wird als Redeleitung vorgeschlagen und bestätigt.

## TOP 2: GO-Änderung

**Joshua Gottschalk bringt den Antrag „Änderung der Geschäftsordnung“ ins AStA-Plenum ein, der nach Corona-Hochschulverordnung im Online-Plenum abgestimmt wird.**

Antragsnummer: 2021/II/???/E

Antragssteller\*in: Benjamin Fachinger

Antragstext:

Ändere §7 (4)

„Wenn der AStA durch höhere Gewalt oder auf Anordnung der Universitätsleitung außerstande ist, physisch auf der AStA-Ebene zusammenzukommen, kann der AStA auf Telefon-, Skype-Konferenzen oder ähnliche Dienste zurückgreifen, die allen Mitgliedern des AStA kostenfrei zugänglich sein oder durch den AStA zugänglich gemacht werden müssen. Diese dienen dem Austausch von Berichten und anderen Informationen. Zu diesen gelten sämtliche Regelungen und Bestimmungen, die für andere Plena gelten, einschließlich Einladungsfristen. In der Einladung ist statt des Ortes die Zugangsmöglichkeit zu erklären.“

in:

„Sollte eine Notsituation, beispielsweise eine Pandemie oder Naturkatastrophe, oder eine Anordnung der Universitätsleitung oder der zuständigen Behörde, dazu führen, dass der AStA außerstande ist physisch zusammenzutreten oder die physische Durchführung mit erheblichen Nachteilen oder Risiken einhergehen würde, kann der AStA auf geeignete Technologie zurückgreifen und Sitzungen unter virtueller Anwesenheit durchführen. Die Entscheidung hierüber obliegt dem AStA-Vorsitz. Hierbei sind technische Lösungen zu wählen, die allen Mitgliedern des StuPa ohne zusätzliche Kosten zugänglich sind oder durch den AStA zugänglich gemacht werden müssen. Auch Abstimmungen und Wahlen können auf virtuellen Sitzung durchgeführt werden. Für Regelungen wie die Verwendung von Handzeichen oder geheimen Abstimmungen sind angemessene Lösungen anzuwenden. Ansonsten gelten sämtliche Regelungen und Bestimmungen, die für andere Sitzungen gelten, einschließlich Einladungsfristen. In der Einladung ist statt des Ortes die Zugangsmöglichkeit zu erklären.“

Streiche außerdem § 8 (6):

„Wenn der AStA durch höhere Gewalt oder auf Anordnung der Universitätsleitung außerstande ist, physisch auf der AStA-Ebene zusammenzukommen, können alle Studierenden weiterhin Anträge an den AStA stellen. Diese werden im Umlaufverfahren per E-Mail beschlossen. Finanzanträge, die 750€ nicht übersteigen, sind nach 7 Tagen ohne Einspruch beschlossen, wenn die Mehrheit der vom StuPa gewählten Mitglieder des AStA dafür oder mit Enthaltung gestimmt haben. Anträge, deren Summe 750€ übersteigt, sind nach 14 Tagen ohne Einspruch beschlossen, wenn die Mehrheit der vom StuPa gewählten Mitglieder des AStA dafür oder mit Enthaltung gestimmt haben. Ein Einspruch kann sowohl grundsätzlich gegen einen solchen Antrag gestellt werden, als auch als Änderungsanträge formuliert sein. In letztem Fall soll der Vorsitz die Anträge entsprechend ändern und erneut ins Umlaufverfahren geben.“

Anmerkungen: Der Antrag wurde mit (10/0/0) durch das Plenum angenommen

Antragshöhe: -

In Zukunft werden Sitzungen dadurch wieder in „Online-Präsenz“ stattfinden.

## TOP 3: Anträge

### Anzeigen von Beschlüssen

**Benjamin Fachinger stellt den Beschluss „Bewerben von Bier und Spiele“ des Vorsitzes vor.**

Antragsnummer: 2021/V/???/A

Antragssteller\*in: Torben Klebert

Antragstext: Der Vorsitz möge beschließen, die Veranstaltung „Bier und Spiele“ am 22.04.21 mit 30 (dreißig) Euro auf Facebook zu bewerben.

Anmerkungen: Der Antrag wurde mit (3/0/0) durch den Vorsitz angenommen.

Antragshöhe: 30,00€

**Joshua Gottschalk stellt den Beschluss „Fachschaftsvorstreckung“ des Vorsitzes vor.**

Antragsnummer: 2021/V/???/A

Antragssteller\*in: Benjamin Fachinger

Antragstext: Der Vorsitz möge beschließen, für die Fachschaft der School of Education einen Betrag auszulegen, den diese zu begleichen hat. Sobald die Fachschaft wieder über ihre Finanzen verfügt, soll dieser Betrag dem AStA zurückerstattet werden.

Anmerkungen: Der Antrag wurde mit (3/0/0) durch den Vorsitz angenommen.

Antragshöhe: 572,00€

Kai kündigt an, dass es aktuell **nicht** möglich ist, diesen Antrag auszuführen.

**Joshua Gottschalk stellt den Beschluss „Gage und Bewerbung Semesteropening Rave“ vor.**

Antragsnummer: ???

Antragsteller\*in: Philip Cramer

Antragstext: Der AStA soll folgende Kosten für den Rave zu Semesterbeginn übernehmen:

Gagen: 450,00€

Bewerbung 30,00€

Die Gagen setzen sich aus je 150,00€ für die beiden Djanes und 150,00€ für die technische Unterstützung zusammen.

Antragshöhe: 480,00€

Ja: 8 Nein: 0 Enthaltung: 1

Philip Cramer führt aus, dass die Kosten niedriger ausfallen werden als zunächst erwartet, was unter anderem auf die Beteiligung der Universität zurückzuführen ist.

**Joshua Gottschalk stellt den Beschluss „Verlosung Ersti-Taschen“ vor.**

Antragsnummer: ???

Antragsteller\*in: Joshua Gottschalk

Antragstext: Für die Ersti Woche im SoSe 2021 sollen 10 AStA Jutebeutel mit je einem AStA Kulli und einem AStA Collegenblock über Instagram verlost werden. Das Beantragte Geld soll für die Collegenblöcke und den Versandt genutzt werden. Falls danach noch Geld übrig ist kann das Pressereferat nach eigenem Ermessen den Inhalt der Taschen erweitern.

Antragshöhe: 60,00€

Ja: 9 Nein: 0 Enthaltung: 0

**Joshua Gottschalk stellt den Beschluss „Laserdrucker“ vor.**

Antragsnummer: ???

Antragsteller\*in: Benjamin Fachinger

Antragstext: Der AStA-Vorsitz benötigt einen neuen Drucker für das Vorsitz-Büro. Das AStA-Plenum möge hierzu beschließen, die Kosten in Höhe von bis zu 150€ zu übernehmen.

Antragshöhe: 150,00€

Ja: 6 Nein: 0 Enthaltung: 1

**Joshua stellt den Beschluss „Beschaffung neuer Schlüssel für die Schließanlage der AStA Ebene“ vor.**

Antragsnummer: ???

Antragsteller\*in: Torben Klebert

Antragstext: Über die Jahre sind so einige Schlüssel entweder verloren gegangen oder haben ihren Geist aufgegeben.  
Der AStA möge 10 (zehn) neue Schlüssel im Wert von jeweils 50 (fünfzig) Euro kaufen, um die fehlenden Schlüssel zu ersetzen.

Ja: 7 Nein: 0 Enthaltung: 0

## **Anträge für das AStA-Plenum**

**Benjamin Fachinger bringt den Antrag „Schloss für Tür“ ein, der im Umlaufverfahren beschlossen werden soll, der nach Corona-Hochschulverordnung im Online-Plenum abgestimmt wird.**

Antragsnummer: 2021/II/??\*/A

Antragssteller\*in: Benjamin Fachinger

Antragstext: Im Serverraum befindet sich eine Tür, die nicht mit der elektronischen Schließanlage nachgerüstet wurde. Der Raum wäre prinzipiell als Ergänzung zum Archiv, als Lagerraum oder für sonstige Zwecke nutzbar. Er sollte daher ein Schloss erhalten. Das AStA-Plenum möge daher beschließen, ein weiteres Schloss für die Schließanlage des AStA anzuschließen. Die Kosten für das Schloss belaufen sich nach Auskunft des Schlüsselunternehmens auf etwa 380€.

Der Antrag wurde mit (10/0/0) angenommen.

Anmerkungen:

Antragshöhe: 380,00€

**Philip Cramer bringt den Antrag „Fahrtkosten DJ-Livestream“ ein, der nach Corona-Hochschulverordnung im Online-Plenum abgestimmt wird.**

Antragsnummer: 2021/X/??\*/A

Antragssteller\*in: Philip Cramer

Antragstext: Für den DJ Livestream "Summer, we're waiting!" musste ich eine Steckdose von insgesamt 9,1 km dreimal fahren, um die Technik von der AStA Ebene bzw. der Universität zum Veranstaltungsort und zurück zu fahren.  
Die Fahrtkosten dafür sollen erstattet werden.

Bei 0,35€ handelt es sich um die seit 2021 geltende gesetzliche Fahrtkostenpauschale.

$3 * 9,1 \text{ km} = 27,3 \text{ km}$

$27,3 \text{ km} * 0,35\text{€} = 9,56\text{€}$

Der Antrag wurde mit (10/0/0) angenommen.

Anmerkungen:

Antragshöhe: 9,56€

## **TOP 3: Berichte und Projekte**

Joana Zitzmann berichtet vom Projekt Cooking for Hope, welches in Zusammenarbeit mit dem Café Swane durchgeführt wird. Das Projekt unterstützt Geflüchtete. Es wird gefragt, ob der AStA sich in die Bewerbung einbringen möchte. Der AStA wird dies voraussichtlich teilen.

Marthe-Marie Monreal berichtet vom Treffen mit Frau Hummel, der Leiterin des Hummel. Das Projekt zu Studienzweifeln läuft. Die psychologische Beratung wird derzeit stark genutzt. Das ZSB wünscht sich mehr mediale Zusammenarbeit mit dem AStA. Außerdem wurden Ansprechpersonen weitergegeben.

[Notizen Marthe]

Außerdem berichtet Marthe-Marie Monreal DAAD-Workshop zur rechtlichen Situation studentischer Geflüchteter. Es existieren sehr viele interne Dokumente, die aber nicht weiter verbreitet werden sollen.

Marthe hat Fragen an verschiedene Menschen: Wie ist das mit dem IfB und dem Start ins Referendariat aus? Joshua führt aus, dass Herr Frommer hat dazu geschrieben, dass dies kein Problem werden wird aufgrund einer Sonderregelung. Zusätzlich sollen entsprechende Master-Prüfungen vorgezogen werden.

Marthe fragt, wann wir die Laptops verleihen können? In irgendeiner Weise muss die Bedürftigkeit geprüft werden. Die Kriterien hierfür werden gerade erarbeitet. Außerdem erzählt Joshua, dass mindestens für die Mitarbeitenden Testkapazitäten geschaffen wurden durch das Land. Für die Studierenden kann das Land diese nicht bereitstellen. Die Universität stellt jedoch für die Studierenden teilweise Tests.

Was macht das Mobilitätsreferat?

Feministische Schnitzeljagd? Es haben 5-6 Menschen teilgenommen. Die Veranstaltung ist jedoch weiterhin online, falls Interesse besteht.

Stand der Toiletten-AG? Rechtlich ist es durchaus möglich, Toiletten zu All-Gender-Toiletten umzuwandeln, da durch die Kabinen eine zeitweise Trennung nach Geschlechtern möglich ist. Bei der nächsten Sitzung soll das jedoch geklärt werden.

Philip Cramer berichtet, dass die Bewerbung der Kultur-Veranstaltungen dieses Semester bisher sehr schleppend verläuft. Zur organischen Bewerbung wäre es gut, wenn neben bezahlter Werbung auch Leute ihre Freund\*innen zu Veranstaltungen einladen würden.

Dennis Halbach berichtet, dass die Ausschreibung bzgl. der Stromausschreibung schon weiter vorangeschritten ist als bisher angenommen. Die Universität behält sich jedoch vor, diesmal Öko-Strom zu wählen, auch wenn es günstigere Grau-Stromangebote gibt. Beim LAT soll dies auch besprochen werden.

Benjamin Fachinger spricht an, dass

Joshua Gottschalk spricht an, dass innerhalb der ZQVK eine alternative Finanzierung der Krabbelgruppe Uni Zwerge e.V. möglich wäre.

## **TOP 4: Termine und Sonstiges**

Das nächste Plenum wird am 28.04. um 14:00 unter folgendem Link stattfinden:

<https://uni-wuppertal.zoom.us/j/97366018873?pwd=UFdnZmo5Y3ZqYlpGazZnM29iWE0vdz09>

(Meeting-ID: 973 6601 8873; Passwort: AStA20/21)

Summer we await findet am 22.04. um 19.00 Uhr statt.

Bier und Spiele findet am 29.4. um 19.00 Uhr statt.

Am 6.5. (Donnerstag) um 18 Uhr wird eine Vollversammlung der ästhetisch diskriminierten Studierenden stattfinden. Hier die ZOOM-Daten:

[https://uni-](https://uni-wuppertal.zoom.us/j/95114058014?pwd=NHAvWkZOR2VpREZhb0ZrNVYycVRoUT09)

[wuppertal.zoom.us/j/95114058014?pwd=NHAvWkZOR2VpREZhb0ZrNVYycVRoUT09](https://uni-wuppertal.zoom.us/j/95114058014?pwd=NHAvWkZOR2VpREZhb0ZrNVYycVRoUT09)

Meeting-ID: 951 1405 8014

Passwort: UdGtk6xi

Die nächste Sitzung der AG für gendergerechte Toiletten soll am 30.4. stattfinden.

Joshua Gottschalk schließt das Plenum um 15.31 Uhr.

---

(Redeleitung)

---

(Protokollführung)