



Protokoll zum 20. ordentlichen Plenum des Allgemeinen Studierendenausschusses der Legislatur 2020

<u>Datum</u>	<u>Beginn</u>	<u>Ende</u>	<u>Ort</u>
16.09.2020	14:06	14:57	ME.04
<u>Redeleitung</u>		<u>Protokollführung</u>	
Philip Cramer		Joshua Gottschalk	

Anwesenheit

Vorsitzende Joshua Gottschalk, Philip Cramer

Referent*innen Felix Pestke, Lars Büttner,

Beauftragte

Autonome Referate Annika Jung

Gäste /

TOP 1: Begrüßung und Regularia

Der Vorsitzende Philip Cramer eröffnet die Sitzung um 14:06 Uhr.

Joshua Gottschalk wird als Protokollant vorgeschlagen und bestätigt.

Philip Cramer stellt fest, dass durch Joshua Gottschalk form- und fristgerecht eingeladen wurde und, dass Beschlussfähigkeit besteht.

Die Tagesordnung wird wie folgt vorgeschlagen und angenommen:

- TOP 1: Begrüßung und Regularia
- TOP 2: Anträge
- TOP 3: Berichte und Projekte
- TOP 4: Termine und Sonstiges

Philip Cramer wird als Redeleitung vorgeschlagen und bestätigt.

TOP 2: Anträge

Folgende Anträge wurden dem Plenum vorgestellt:

Joshua Gottschalk stellt die verschiedenen Angebote vor. Es gibt ein erstes sehr teures Angebot von vier Studierenden (ca. 3.300€ pro Video/Videoblock) bei dem der AStA die Rechte nur für ein Jahr innehaben würde. Das zweite Angebot kommt von der Wuppertaler Firma Siegersbusch und beträgt 1.716,80€ inkl. MwSt. pro Video. Das dritte Angebot ist von einer Studentin und umfasst 2.000€ für die Vorstellungsvideos der regulären und der autonomen Referate des AStA zusammen. (Ein Angebot für das Stadtrundgangvideo wurde hier nicht abgegeben). Das vierte Angebot ist von der Firma Makarov/Wuppervideo und nur für den Stadtrundgang und beträgt 1.800€ zzgl. MwSt. (*Anm: Zum Zeitpunkt des Plenums wurde davon ausgegangen, dass die 1.800€ inklusive MwSt. sind*). Damit sind für alle Videos die Mindestanzahl an Angeboten eingeholt worden.

Joshua Gottschalk sagt, dass das Angebot von Lilli auf jeden Fall angenommen werden sollte, weil es für die Vorstellungsvideos das mit Abstand beste ist. Dann stellt sich nur noch die Frage, welches Angebot für das Stadtrundgangvideo angenommen werden sollte.

Es werden im Plenum Videos der beiden zur Auswahl stehenden Firmen angeguckt. Das Plenum ist sich einig darüber, dass das Video der Firma Makarov/Wuppervideo etwas schlechter produziert ist, für die Ansprüche des AStA aber ausreichen sollte. Der Vorteil bei diesem Angebot wäre, dass eine Drohne inklusive wäre, was für einen Stadtrundgang sehr vorteilhaft sein könnte. Der Nachteil ist, dass es 50€ über dem ursprünglichen Budget liegt. Das Angebot der Firma Siegersbusch würde innerhalb des Budgets bleiben, beinhaltet aber dafür keine Drohne.

Nach längerer Beratung einigt man sich im Plenum dafür, dass die Drohne ein entscheidender Vorteil ist und dieses Angebot angenommen werden sollte.

Folgende beschlossenen Anträge wurden dem Plenum vorgestellt:

Antrag 1: AE für Referenten

Antragsnummer: 2020/IIIa/001/A

Antragsteller*in: Deniz Durmus

Datum: 10.09.2020

Antragstext: AE i.H. Von jeweils ½ des Topfs für Deniz Durmus und Sabaoon Tokhi

Anmerkungen: /

Antragshöhe: 750€

Der Antrag wurde angenommen mit 7 Ja, 0 Nein, 0 Enthaltungen

TOP 3: Berichte und Projekte

Felix Pestke berichtet von der Podiumsdiskussion des AStA zur Kommunalwahl. Der Aufwand wurde deutlich unterschätzt, aber vom Kulturreferat kam viel Unterstützung,

weshalb am Ende doch alles einigermaßen glatt lief.

Das Referat für Hochschulpolitik, politische Bildung und Soziales findet, dass solche Veranstaltungen während der Corona-Zeit in Zukunft lieber über Zoom abgehalten werden sollten. Ansonsten müsste der AStA ein allgemeines Hygienekonzept schreiben, damit die Arbeit dafür nicht nur an einem Referat hängen bleibt. Mit einer WhatsApp Gruppe hätte die Kommunikation wahrscheinlich deutlich besser funktioniert. Die AStA Facebook Gruppe ist inaktiv und dafür nicht geeignet.

Es wird ein Stimmungsbild gemacht ob eine AStA WhatsApp Gruppe gegründet werden soll?

Ergebnis: 5 Ja, 0 Nein, 0 Enthaltungen

Für das Drehen der AStA Vorstellungsvideos sollen sich alle Referate zusammen mit Lilli treffen, um ein gemeinsames Konzept zu erarbeiten.

Philip Cramer berichtet vom Rektoratsgespräch.

Es wird voraussichtlich eine Briefwahl zur StuPa- und Fachschaftswahl geben. Die Briefe werden automatisch an alle Studierenden geschickt, was wesentlich mehr kosten würde, als die normale StuPa-Wahl. Die Universität wird die Studierendenschaft bei den Kosten unterstützen.

Die Änderungen der Satzungen und Ordnungen der Studierendenschaft sind sehr aufwendig, aber eigentlich weit fortgeschritten. Benjamin Fachinger wird die Umschreibungen jeweils übernehmen, so dass sie Ende dieser oder Anfang der nächsten Amtszeit beschlossen werden können.

Der Antrag an den Senat, in dem beschlossen werden soll, dass Namensänderungen an der Universität durchgeführt werden können, bevor sich der Personenstand geändert hat, wird leicht umgeschrieben. Es soll ein ad hoc Ausschuss gegründet werden. Das Queer- und das Frau*referat sollten sich am besten an dem Ausschuss beteiligen.

Der Antrag gegen Anwesenheitspflicht und für Freiversuche im WiSe wurde besprochen. Im Moment werden noch Statistiken aus dem SoSe ausgewertet. Danach soll eine Entscheidung getroffen werden, ob die Regelungen auch für das WiSe eingeführt werden. Herr Frommer wünscht sich, dass die Entscheidungen dazu in den jeweiligen Fakultäten getroffen werden.

Für die Klausurphase kann im WiSe nur die kleine Riedelhalle benutzt werden, weil die große nicht beheizbar ist. Die Universität sucht noch nach einer weiteren großen Halle.

TOP 4: Termine und Sonstiges

Das nächste Plenum findet am 30.09.2020 um 14:00 Uhr über Zoom statt.

Annika Jung hat die Idee, dass der AStA eine mobile Box mit Akku anschaffen sollte. Diese könnte für Stände am Campus oder andere Veranstaltungen außerhalb der Ebene benutzt werden. Sie wird für das nächste Plenum einen entsprechenden Antrag vorbereiten.

Die Selbsthilfegruppe des Inklusionsreferats findet wie immer am Montag um 18 Uhr statt.

Philip Cramer schließt das Plenum um 14:57 Uhr.

(Redeleitung)

(Protokollführung)