



## **Protokoll zum ordentlichen Plenum**

<u>Datum</u>	<u>Beginn</u>	<u>Ende</u>	<u>Ort</u>
08.05.2019	14:12 Uhr	16:38 Uhr	Raum ME.04.19
	<u>Redeleitung</u>	<u>Protokollführung</u>	
	Gabriel Lehmann	Antonia Knospe	

### **Anwesenheit**

Vorsitzende: Sven Bischoff (ab 14:18 Uhr), Soufian Goudi (bis 15:56), Gabriel Lehmann

Referierende: Kai Radant (ab 14:22 Uhr), Paul Leppak, Lars Büttner, Sebastian Kopf (bis 16:07), Antonia Knospe

Beauftragte: Philip Cramer, Benjamin Fachinger, Cornelis Lehmann, Mirjam Meyer

Autonome Referate: Benjamin Fachinger, Stephan Oltmanns (bis 15:48)

Gäste: Christopher Koslowski, Felix Arras, Alican Gür; ab 15:52 Uhr: Ruben Zarpentin, Christian Szterbin

### **TOP 1: Begrüßung und Regularia**

Der Vorsitzende eröffnet die Sitzung um 14:12 Uhr.

Antonia Knospe wird als Protokollant\*in vorgeschlagen und bestätigt.

Gabriel Lehmann stellt fest, dass durch form- und fristgerecht eingeladen wurde sowie, dass die Beschlussfähigkeit besteht.

Die Tagesordnung wird wie folgt vorgeschlagen angenommen:

TOP 1: Begrüßung und Regularia

TOP 2: Anträge

TOP 3: Berichte und Projekte

## TOP 4: Termine und Sonstiges

Gabriel Lehmann wird als Redeleitung vorgeschlagen und bestätigt.

## TOP 2: Anträge

**Folgende Anträge wurden im Plenum zur Abstimmung vorgestellt:**

### **Antrag 1: Unterstützung Geographie Fachschaft**

Antragsnummer:

Antragsstellende: Geographie Fachschaft

Antragstext: Die Fachschaft Geographie würde gerne auf eine Bildungsfahrt nach Kiel Ende September. Dort findet der Deutsche Geographen Kongress statt, genau 50 Jahre nach dem letzten bedeutenden Kongress in Kiel, welcher damals die Geographie für immer verändert hat. Fast alle Mitarbeitenden des Instituts Geographie der BUW, sowie die bedeutendsten Geographen Deutschlands werden dort Vorträge halten und wir wären gerne dabei. (Weitere Informationen siehe Anhang des Antrags- und Beschlussformulars)

Anmerkungen: Es soll beim Fachschaftsrat noch unbedingt Geld beantragt werden, damit die Summe von 675€ nicht ausgeschöpft wird,

Antragshöhe: 675€

Der Antrag wurde mit (5/1/4) angenommen.

### **Antrag 2: Bürobedarf zum Plakatieren**

Antragsnummer: 2019/II/044/A

Antragsstellende: Benjamin Fachinger

Antragstext: Zum Plakatieren wurden Dinge im AStA – Shop angeschafft. Der AStA möge beschließen, diese Kosten zu erstatten.

Anmerkungen:

Antragshöhe: 13,20€

Der Antrag wurde mit (8/0/1) angenommen.

### **Antrag 3: Ergänzungsantrag Bastelmaterial Bündnis gegen rechts**

Antragsnummer: 2019/II/049/A

Antragsstellende: Benjamin Fachinger

Antragstext: Beim Einkauf der Bastelmaterialien für die Veranstaltung „Nazis wegbasteln“ des Bündnis gegen Rechts wurden 38,45€ mehr ausgegeben als ursprünglich beschlossen. Eine Vielzahl der Materialien wird auch in Zukunft genutzt werden können. Das AStA – Plenum möge diese Mehrkosten zu übernehmen beschließen.

Anmerkungen:

Antragshöhe: 38,45€

Der Antrag wurde mit (8/1/1) angenommen.

**Antrag 4: Werbung für Europawahl – Veranstaltung am 21.5.**

Antragsnummer: 2019/II/048/A

Antragsstellende: Benjamin Fachinger

Antragstext: Für die Veranstaltung am 21.5. möge beschlossen werden, 50€ Facebook – Werbung zu kaufen.

Anmerkungen:

Antragshöhe: 50€

Der Antrag wurde mit (8/0/2) angenommen.

**Antrag 5: Unterstützung HIG Fastenbrechen 22.08.**

Antragsnummer:

Antragsstellende: IHG

Antragstext:

Anmerkungen:

Antragshöhe: 950€

Vorgestellt am 08.05.19

**Antrag 6: Snacks für ESC**

Antragsnummer: 2019/II/047/A

Antragsstellende: Philip Cramer

Antragstext: Für die Übertragung des ESC – Finale am 18.05.19 möge das Plenum Geld für Snacks in Höhe von 30€ beschließen.

Anmerkungen:

Antragshöhe: 30€

Der Antrag wurde mit (10/0/0) angenommen.

**Antrag 7: Facebook/Instagram – Werbung Pro Seilbahn**

Antragsnummer: 2019/II/046/A

Antragsstellende: Soufian Goudi

Antragstext: Es soll Facebook – Werbung beschlossen werden, um Statements des AStA Pro Seilbahn zu bewerben.

Anmerkungen:

Antragshöhe: 50€

Der Antrag wurde mit (10/0/0) angenommen.

**Antrag 8: Erstattung Fahrtkosten Cambio im Rahmen der Pro – Seilbahn Kampagne**

Antragsnummer: 2019/II/045/A

Antragsstellende: Soufian Goudi

Antragstext: Nach Aufforderung des StuPas hat der AStA – Vorsitz sich aktiv und intensiv in die Diskussion rund um die Seilbahn eingebracht.

Anmerkungen: Do., 02.05., 18:00 Uhr Podiumsdiskussion in „Die Börse“  
Do., 02.05., 19:30 Uhr WDR 5 Stadtgespräch  
Mo., 06.05., 11:00 Uhr Radio Wuppertal  
Di., 07.05., 19:00 Uhr Podiumsdiskussion Alte Feuerwache  
Do., 09.05., 19:00 Uhr Radio Wuppertal

Antragshöhe: 45€

Der Antrag wurde mit (9/0/1) angenommen.

**Antrag 9: Videoaufnahmen AStA Veranstaltung**

Antragsnummer: 2019/Vv/002/A

Antragsstellende: Soufian Goudi

Antragstext: Mündlich. Siehe Anhang (Angebot)

Anmerkungen:

Antragshöhe: 950€

Vorgestellt am 08.05.19

**Antrag 10: DJ Kosten + GEMA für WiWi - Party**

Antragsnummer: 2019/II/051/A

Antragsstellende: Lars Büttner

Antragstext: Für die Kooperationsveranstaltung mit den WiWis am 29.05.19 möge das Plenum 350€ für die Kosten des DJ's sowie der GEMA beschließen.

Anmerkungen:

Antragshöhe: 350€

Der Antrag wurde mit (7/1/0) angenommen.

**Antrag 11: Fahrtkosten FUMS & GRÄTSCH/ Eigenbedarf**

Antragsnummer: 2019/II/050/A

Antragsstellende: Sven Bischoff

Antragstext: Es mögen die Fahrtkosten der Podcaster übernommen werden. Eigenbedarf

Thekenpersonal.

Anmerkungen:

Antragshöhe: 100€

Der Antrag wurde mit (7/0/1) angenommen.

**Antrag 12: Aufwandsentschädigung für Mai 2019**

Antragsnummer:

Antragsstellende: Kai Radant

Antragstext: Die AE für Mai 2019 wird gemäß dem Anhang beschlossen.

Anmerkungen:

Antragshöhe: 5100€

Vorgestellt am 08.05.19

**Antrag 13: USB – Kabel Technik**

Antragsnummer: 2019/Vv/002/A

Antragsstellende: Sven Bischoff

Antragstext: Wenn der neue Beamer im Großraumbüro genutzt wird, soll er durch eine passende Halterung an der Decke befestigt werden.

Anmerkungen: Vorsitzbeschluss

Antragshöhe: 9,99€

Der Antrag wurde mit (3/0/0) angenommen.

**Antrag 14: Leinwand für das Großraumbüro**

Antragsnummer: 2019/II/053/A

Antragsstellende: Kai Radant

Antragstext: Im Großraumbüro soll eine Leinwand fest installiert werden.

Anmerkungen:

Antragshöhe: 250€

Der Antrag wurde mit (8/0/0) angenommen.

**Antrag 15: Beamer**

Antragsnummer: 2019/II/054/A

Antragsstellende: Kai Radant

Antragstext: Für die AStA – Ebene soll für Veranstaltungen und den geschäftlichen Bedarf ein neuer Beamer angeschafft werden.

Anmerkungen: Bspw.: Acer P5530i

Antragshöhe: 700€

Der Antrag wurde mit (7/0/0) angenommen.

### **Antrag 16: Beamer - Deckenhalterung**

Antragsnummer: 2019/II/043/A

Antragsstellende: Kai Radant

Antragstext: Wenn der neue Beamer im Großraumbüro beschlossen wird, soll er durch eine passende Halterung an der Decke befestigt werden.

Anmerkungen:

Antragshöhe: 75€

Der Antrag wurde mit (7/0/0) angenommen.

- Der Antrag 1 regt eine generelle Diskussion zur Bezuschussung der Fachschaften an, die Verteilung ist nicht gleich. Der Geographie – Fachschaft wird angewiesen, sich beim Fachschaftsrat ebenfalls nach Unterstützung zu erkundigen
- Antrag von Stefan Oltmanns auf geschlechterquotierte Abstimmung wird abgelehnt
- Diskussion zu Antrag 9, ob ein Werbe – Videofilm zur Promo für den AStA gedreht werden soll: Wie viele Drehtage, Bildrechte etc.. → Gespräch mit Datenschutzbeauftragter wird angestrebt
  - Zwei Varianten, ein Mal „Party – Video“ und ein Mal „Info – Video“
  - Antrag wird vertagt, um mehr Informationen einzuholen und ein genaueres Antragsmodell zu entwerfen
- Diskussion zu Antrag 10, ob die WiWi – Party mitgesponsort wird. Der AStA ist zwar Mitveranstalter, hat aber das Gefühl, nur finanzieren zu müssen und nicht am Gewinn beteiligt zu werden (Sven beantragt Pause (siehe nächster Punkt). Soufian Goudi erklärt Stellung des AStA, die letztes Jahr beschlossen wurde (Keine Gewinnbeteiligung des AStA, keine Thekenbeteiligung, nur DJ – Kosten - Übernahme). Kai Radant schlägt vor, mit den WiWis über eine Gewinnbeteiligung zu reden. Cornelis Lehmann schlägt Treffen der WiWi - Fachschaft mit dem Kulturreferat vor → Kulturreferat möchte das intern besprechen.
  - Antrag wird abgestimmt unter der Vorraussetzung von weiteren Gesprächen mit der WiWi – Fachschaft. Antrag angenommen.
- 15:38 Uhr Beantragung von Sven Bischoff zur Pause bis 15:44 Uhr
- Diskussion zu Antrag 13, ob eine festinstallierte Leinwand sinnvoll ist, bevor eine richtige mobile Leinwand angeschafft wird („2. Schritt vor dem 1. Schritt“). Kai Radant hat jedoch ein gutes Angebot bekommen. Antrag angenommen.

### **TOP 3: Berichte und Projekte**

- Planung AStA – Ersti - Tüten: Antonia Knospe, Mirjam Meier und Sven Bischoff stellen vorläufigen Inhalt und Angebote zu Taschen, Stiften und Broschüren vor. Stimmungsbild

des AStA, ob eigene Taschen (außer bei Angebot von Universität) bei ca 9.000 € inkl. der oben aufgeführten Dinge geplant werden sollen → einstimmig angenommen

- FSRK: Termine AStA – Plenum schwierig zu vereinbaren mit FSRK, mehr Einbindung der autonomen Referenten (E-Mail etc.)

#### **TOP 4: Termine und Sonstiges**

- Nächstes Plenum nächste Woche Mittwoch (15.05.19), 14:00 Uhr
- 18.05. Übertragung ESC- Finale
- 23.05. AStA Open Air
- 09.05. SoWi – Party in der Mauke

---

(Redeleitung)

---

(Protokollführung)