



Protokoll zum ordentlichen Plenum des Allgemeinen Studierendenausschusses der Legislatur 2018

| | | | |
|--------------------|-------------------------|-------------|---------------|
| <u>Datum</u> | <u>Beginn</u> | <u>Ende</u> | <u>Ort</u> |
| 05.10.2018 | 17:45 Uhr | Uhr | Raum ME.04.19 |
| <u>Redeleitung</u> | <u>Protokollführung</u> | | |
| Yannik Düringer | Ronan Stäudle | | |

Anwesenheit

| | |
|-------------------|---|
| Vorsitzende | Ronan Stäudle |
| Referierende | Kai Radant, Yannik Düringer, Paul Strömer, Sven Bischoff, Hong-Nhi Nguyen, Sebastian Kopf, Emre-Can Tan |
| Beauftragte | Gabriel Lehmann |
| Autonome Referate | Benjamin Fachinger |
| Gäste | Ivo Vuicic, Kai Immes |

TOP 1: Begrüßung und Regularien

Der Vorsitzende Ronan Stäudle eröffnet die Sitzung um 17:45 Uhr.

Die Sitzung wurde nach hinten verschoben, da zum früheren Zeitpunkt die Taschen für die Welcome Week gepackt wurden. AStA Mitglieder waren zu diesem Zeitpunkt bereits anwesend.

Ronan Stäudle wird als Protokollant*in vorgeschlagen und bestätigt.

Ronan Stäudle stellt fest, dass durch Ronan Stäudle form- und fristgerecht eingeladen wurde sowie, dass die Beschlussfähigkeit besteht.

Die Tagesordnung wird wie folgt vorgeschlagen angenommen:

- TOP 1: Begrüßung und Regularien
- TOP 2: Anträge
- TOP 3: Berichte und Projekte
- TOP 4: Termine und Sonstiges

Yannik Düringer wird als Redeleitung vorgeschlagen und bestätigt.

TOP 2: Anträge

Folgende Anträge wurden im Plenum zur Abstimmung vorgelegt:

Antrag 1: Plakate für Podiumsdiskussion Europawahl

Antragsnummer: 2018 / II / 169 / A

Antragsstellende: Yannik Düringer

Antragstext: Der AStA veranstaltet am 13.11 gemeinsam mit dem JEF eine Podiumsdiskussion zur Europawahl. Dafür sollen Plakate gedruckt werden, um die Veranstaltungen zu bewerben.

Anmerkungen:

Antragshöhe: 100€

Der Antrag wurde angenommen

Antrag 2: AE für Oktober 2018

Antragsnummer: 2018 / II / 168 / A

Antragsstellende: Kai Radant

Antragstext: Die Aufwandsentschädigungen für den Monat Oktober sollen gemäß dem Anhang beschlossen werden.
Gabriel Lehmann & Soufian Goudi sollen jeweils 100€ mehr AE erhalten.

Anmerkungen: Bis zum nächsten Plenum soll der Kontakt mit Lukas Vaupel gesucht werden.

Antragshöhe: 4800€

Der Antrag wurde vorgestellt.

Diskussion über die Aufwandsentschädigung von Lukas Vaupel und der Arbeit des Referates für Nachhaltigkeit. Lukas Vaupel war das letzte Mal auf dem Plenum am 11. Juli. Da zum Referenten auch die Teilnahme an Plenen gehört, wird das Gespräch mit Lukas Vaupel gesucht, damit dieser sich rechtfertigen kann. Der Antrag wird vorgestellt. Auf der nächsten Sitzung über die Höhe dann wieder diskutiert werden kann.

Kai erklärt warum die Unterscheidung der Aufwandsentschädigung zwischen Beauftragter und Referent. Dies hängt mit einer steuerlichen Regelung zusammen, so dass die Arbeit im AStA nicht als Minijob gilt. Deshalb sind Pauschale Sätze notwendig.

Antrag 3: 2500 Blanko Plakate AStA DIN A3

Antragsnummer: 2018 / II / 167 / A

Antragsstellende: Sven Bischoff

Antragstext: Siehe Antragstitel

Anmerkungen: Erneuerung eines alten Antrags, welcher abgelaufen ist

Antragshöhe: 05.10.2018

Der Antrag wurde einstimmig angenommen.

Antrag 4: Erstattung Kosten „Borlabs Cookie – Agency“-Plugin

Antragsnummer: 2018 / II / 166 / A

Antragsstellende: Sven Bischoff

Antragstext: Erneuerung eines alten Antrags.

Anmerkungen:

Antragshöhe: 149€

Der Antrag wurde angenommen

Antrag 5: Gema Kosten Wiwi AStA Party 10.10.2018

Antragsnummer: 2018 / II / 165 / A

Antragsstellende: Soufian Goudi

Antragstext: Siehe Titel

Anmerkungen:

Antragshöhe: 300€

Der Antrag wurde einstimmig angenommen.

Benjamin stimmte das erste Mal seit langem für einen GEMA Beschluss.

Antrag 6: DJ Wiwi AStA Party

Antragsnummer: 2018 / II / 164 / A

Antragsstellende: Soufian Goudi

Antragstext: DJ Kosten für die gemeinsame Veranstaltung am 10.10.2018

Anmerkungen:

Antragshöhe: 250€

Der Antrag wurde einstimmig angenommen.

Folgende Anträge wurden im Plenum vorgestellt:

Antrag 7: Aufkleber Ersti-Taschen

Antragsnummer: 2018 / Vv / 015 / A

Antragsstellende: Ronan Stäudle

Antragstext: Siehe Titel

Beschlossen Ronan Stäudle

Anmerkungen:

Antragshöhe: 120€

Der Antrag wurde als Vorsitzbeschluss beschlossen von Ronan Stäudle

Antrag 8: Versandtaschen Ersti-Taschen

Antragsnummer: 2018 / Vv / 014 / A

Antragsstellende: Ronan Stäudle

Antragstext: Siehe Titel
Beschlossen von Ronan Stäudle

Anmerkungen:

Antragshöhe: 140€

Der Antrag wurde als Vorsitzbeschluss beschlossen von Ronan Stäudle

Antrag 9: Gema Rechnungen begleichen

Antragsnummer: 2018 / Vv / 013 / A

Antragsstellende: Ronan Stäudle

Antragstext: Gema Rechnungen mussten beglichen werden. Der eigentliche Antrag wurde damals auf dem Plenum nicht behandelt. Beschlossen Ronan Stäudle

Anmerkungen:

Antragshöhe: 500€

Der Antrag wurde als Vorsitzbeschluss beschlossen von Ronan Stäudle

TOP 3: Berichte und Projekte

Bericht Hopo Referat

Das Hopo Referat hat den Veranstaltungsplan fertig gemacht. Darunter „Trumps Halbzeitbilanz“, „Historischer Stadtteilrundgang“, „Veranstaltung zu Anwesenheitspflichten“, „Nachhaltiger Verkehr in Wuppertal“, „Stolpersteine putzen“ und „Bewegungen rechts der AFD“.

Die Entwicklungsmesse kann aufgrund fehlenden Interesses der Partner erst im Sommersemester stattfinden.

Bericht Presse

Sven berichtet von den Ersti Taschen. Die sind heute fertig gepackt worden und werden am Montag verteilt. Aufgrund von Lieferschwierigkeiten konnten wir noch mehr Rabatt bekommen, manche Listen konnten aber nicht mehr Teil der Tasche werden, dass sie schnell genug.

Ronan bedankt sich bei Sven und bezeichnet die Taschen jetzt bereits als Erfolg. Die teilnehmenden Listen halfen gut mit bei der Pack-Aktion. Wenn jetzt auch noch die Verteilung gut klappt und die Marketing Werbung gut zieht sollte es wiederholt werden

Bericht Nachhaltigkeit

Paul S. berichtet von BMM³. Verschiedene Änderungen werden in der Stadt vorgenommen mit besserer Busverbindung und mehr Fahrradabstellplätzen. Auch über Parkraumbewirtschaftung wurde gesprochen.

Ab dem 25.11 gibt es einen neuen Fahrplan für die Busse des WSW mit dem neuen Busbahnhof. Auch danach werden die E-Busse größtenteils von der Stadthalle abfahren. Die offizielle Begründung ist, dass Studierende schneller zu Fuß an der Stadthalle sind, als mit dem Bus.

Bericht Gebäude & Technik

Sebastian berichtet von häufigen Fällen von Vandalismus auf unserer Ebene z.B. Graffiti oder Kot Schmierereien. Die Pförtner sollen verstärkt darauf aufmerksam gemacht werden.

Bericht LAT

Yannik berichtet vom vergangenen LAT. Eine Netiquette wurde beschlossen, sowie ein neues Medium zur internen Kommunikation benutzt.

Bericht Vorsitz

Ronan berichtet von Umbau der Lagerflächen. Das alte Kühlhaus ist verschwunden und eine Tür ist nun dort. Die Arbeiten finden derzeit statt, so dass hoffentlich bis Bier und Spiele die Räumlichkeiten fertig sind.

Bericht Ben

Verbandsanhörung des Haushaltsausschusses von NRW. Das LAT war als Verband dazu eingeladen. Ben nahm für uns daran teil.

Ben berichtet vom Queeren Kegeln, des Queer-Referats. Eine spaßige erfolgreiche Veranstaltung.

TOP 4: Termine und Sonstiges

Am 18.10.2018 Bier und Spiele III

Das nächste Plenum findet statt am um 18:00 Uhr in Raum ME.04.19 „AStA-Großraumbüro“.

Yannik Düringer schließt das Plenum um 19:07 Uhr.

(Redeleitung)

(Protokollführung)