



Protokoll zum 3. ordentlichen Plenum des Allgemeinen Studierendenausschusses der Legislatur 2018

<u>Datum</u>	<u>Beginn</u>	<u>Ende</u>	<u>Ort</u>
28.02.2018	14:00 Uhr	HH:MM Uhr	Raum ME.04.19
<u>Redeleitung</u>		<u>Protokollführung</u>	
Radant, Kai		Stäudle, Ronan	

Anwesenheit

Vorsitzende	Ronan Stäudle
Referierende	Kai Radant, Yannik Düringer, Cornelis Lehmann, Paul Strömer, Hong-Nhi Nguyen, Emre-Can Tan
Beauftragte	Soufian Goudi, Benjamin Fachinger
Autonome Referate	Benjamin Fachinger
Gäste	Dominik Windolph
Angestellte	Svenja Telgheider, Sebastian Richter, Herr Franz

TOP 1: Begrüßung und Regularia

Der Vorsitzende Ronan Stäudle eröffnet die Sitzung um 14:00 Uhr.

Kai Radant wird als Redeleitung vorgeschlagen und bestätigt. Ronan Stäudle **Fehler! Textmarke nicht definiert.** wird als Protokollant*in vorgeschlagen und bestätigt.

Ronan Stäudle stellt fest, dass durch Ronan Stäudle form- und fristgerecht eingeladen wurde sowie das mit 9 stimmberechtigten Personen die Beschlussfähigkeit besteht.

Die Tagesordnung wird wie folgt vorgeschlagen und mit einstimmig angenommen.

- TOP 1: Begrüßung und Regularia
- TOP 2: Treffen mit den Angestellten
- TOP 3: Nachbesprechung Diversity Party
- TOP 4: Besprechung Sozialausschuss und Satzungsänderung
- TOP 5: Anträge
- TOP 6: Berichte & Projekte

TOP 2: Treffen mit den Angestellten

Angestellte und Referent*innen sowie Beauftragte berichten von ihrer Tätigkeit und ihren Zuständigkeiten.

TOP 3: Nachbesprechung Diversity Party

Insgesamt sehr zufrieden mit der Besucherzahl. Es wurde berichtet, dass der Schichtplan nicht funktioniert hat, so dass es aufgrund erfreulich vieler Helfer zu Abstimmungsproblemen hinter der Theke kam. Durch die große Zahl von Helfern wurde die Einarbeitung schwierig, was unter anderem zu Unklarheiten bei den Long Drinks führte, aber auch das teilweise warme Bier herausgegeben wurde. Sauberkeit der Ebene und des Großraumbüros war gut, Toiletten-Situation war nicht gut. Es wird angemerkt, dass es sehr wichtig ist auch darauf zu achten, da die Reinigungskräfte erst wieder montags die Ebene reinigen. Auf der Klausurtagung soll besprochen werden wie mit Softdrinks und Happy-Hours umgegangen werden soll. Insgesamt gute erste Kooperation zwischen Autonomen Referat und AStA.

TOP 4: Besprechung Sozialausschuss und Satzungsänderung

Letzte AStA Sitzung wurde nach der Sozialordnung die Mitglieder des Sozialausschusses von uns gewählt. Da die Satzung aber in §20 (1) der Sozialordnung widerspricht, ist unsere Wahl ungültig. Laut Satzung sind nun als geborene Mitglieder Kai Radant, Cornelis Lehmann und Ronan Stäudle als Vertretung für ihn nun bestimmt. Es soll erstmal keine zusätzliche Satzungsänderung forciert werden, sondern darauf hingewirkt werden, dass in einem gesamtheitlichen Überarbeitungsprozess der Satzungsausschuss sich damit befassen soll.

TOP 5: Anträge

Folgende Anträge wurden im Plenum zur Abstimmung vorgelegt:

Antrag 1: Verbrauchsmaterial und Kleinanschaffungen

Antragsnummer: 2018 / II / 034 / A

Antragsstellende: Kai Radant

Antragstext: Zur Aufrechterhaltung des laufenden Betriebes können Verbrauchsmaterial für Verwaltung, Gremien & Die AStA-Ebene, sowie Kleinanschaffungen für selbige Zwecke ohne Einzelbeschluss im Plenum angeschafft werden. Bei diesen Anschaffungen ist auf Nachhaltigkeit & Produktsicherheit zu achten. Die Anschaffungen sind zuvor mit dem Referat für Finanzen zu besprechen. Sie sollen anschließend im AStA-Plenum vorgestellt werden.

Antragshöhe: € je 200 exkl./inkl. USt

Der Antrag wurde einstimmig angenommen

Antrag 2: Aufwandsentschädigung für März 2018

Antragsnummer: 2018 / II / 035 / A

Antragsstellende: Kai Radant

Antragstext: Die Aufwandsentschädigungen für März 2018 werden gemäß dem Anhang angenommen.

Antragshöhe: € 5300 inkl. USt

Stimmungsbild: Der Antrag wurde einstimmig angenommen mit 9 Ja-Stimmen.

Manuel Hallbauer (Queer Referat) betritt die Sitzung als Stimmberechtigter. Daraus folgen 10 Stimmberechtigte

Antrag auf Wechsel in TOP 2

Saskia stellt sich vor.

TOP 2 wird beendet, zurück in TOP 5.

Antrag 3: Ausrichtung des Vernetzungstreffens des fzs AK Nachhaltigkeit & Mobilität

Antragsnummer: 2018 / II / 036 / A

Antragsstellende: Lukas Vaupel

Antragstext: Vom 8.-10. Juni lädt der AStA den Arbeitskreis Nachhaltigkeit und Ökologie des fzs zu einem Vernetzungs- und Arbeitstreffen nach Wuppertal ein. Neben Bereitstellung von Räumlichkeiten sollen die Kosten für Arbeitsmaterial, Getränke und Essen für die Teilnehmenden übernommen werden.

Antragshöhe: € 300 inkl. USt

Der Antrag wurde angenommen mit 8 Zustimmungen, 0 Gegenstimmen und 2 Enthaltungen.

Ronan Stäudle bemerkt, dass ihm Zweckbindung des Geldes für die Studierendenschaft wichtig ist. Er wünscht sich für das Seminar einen expliziten Bezug auf was Studierendenschaften für Ökologie und Mobilität erreichen können.

Folgende Anträge wurden im Plenum vorgestellt:

Antrag 4: Pintchen für Kulturreferat

Antragsnummer: 2018 / Vv / 003 / A

Antragsstellende: Ronan Stäudle

Antragstext: Pintchen für Kulturreferat

Antragshöhe: € 6 inkl. UST

Der Antrag wurde einstimmig angenommen.

Es gab eine gewisse Dringlichkeit, da die Pintchen schnell für die Party besorgt werden mussten.

Antrag 5: Neues Netzteil für AStA Notebook Acer Aspire E17E5771G

Antragsnummer: 2018 / Vv / 002 / A

Antragsstellende: Ronan Stäudle

Antragstext: Da altes Netzteil nicht mehr benutzt werden darf. Muss ein neues beschafft werden.

Antragshöhe: 60€ inkl. UST

Der Antrag wurde einstimmig angenommen.

Da altes Netzteil durch die Geräteprüfung durchgefallen ist, der Laptop für den laufenden Betrieb sehr wichtig ist, wurde zügig ein neues beschafft.

Antrag 6: Beschaffung von 2x Kabeltrommeln und 1x Verteiler

Antragsnummer: 2018 / Vv / 001 / A

Antragsstellende: Ronan Stäudle

Antragstext: Herr Weresow wird für den AStA 1 x 50m Außen Kabeltrommel und 1 x 25m Kabeltrommel und 1 Stromverteiler für den AStA besorgen.

Antragshöhe: € 200 inkl. UST

Der Antrag wurde einstimmig angenommen.

Da durch die Geräteprüfung die alten Kabeltrommeln durchgefallen sind, und wir für die Diversity Party schnell neue brauchten, wurde dieser Vorsitz Beschluss gefällt.

Antrag 7: Porto für Paket an LAT

Antragsnummer: 2018 / II / 004 / A

Antragsstellende: Ronan Stäudle

Antragstext: Porto für Paket an LAT (Uni-Bochum)

Antragshöhe: € 10 inkl. UST

Der Antrag wurde einstimmig angenommen.

TOP 6: Berichte und Projekte

Yannik berichtet von gemeinsamem Telefonat mit WSW. Es soll eine neue Funktion eingeführt werden (EOS Uptrade), damit in Zukunft das Semesterticket direkt online und in der Uni-App genutzt werden kann. Es bedarf noch einigen Klärungsbedarf bezüglich der Bereitstellung des Tickets und bezüglich Datenschutz. Ziel des Referates für Nachhaltigkeit & Mobilität ist es, dass ohne zusätzliche Registrierung das Ticket genutzt werden kann.

Franzi (Autonome Referentin) befüllt nun regelmäßig den Fairteiler.

Referat für Veranstaltungen traf sich Dienstag 27.2.2018 mit dem WSV. WSV hätte gern einen Ticketverkauf in unserem AStA-Shop, im Gegenzug bekommen wir Freitickets für Verlosungen. Auch können Vertreter für Podiumsdiskussionen von ihnen gesendet werden. Auch Merchandise für eine Tombola am Street-Food Festival sind denkbar. Gespräch war insgesamt konstruktiv.

Cornelis Lehmann berichtet von Sonder-Lats zur Vorbereitung für das Treffen mit der Ministerin, am Dienstag 27.02. Thema war gemeinsame Ausarbeitung einer Diskussionsgrundlage bzw. Stellungnahme für das Gespräch mit der Ministerin. Markus ist derzeit auf dem LAT zur Nachbesprechung des Treffens mit der Ministerin.

Ronan berichtet von morgen angesetztem Gespräch mit Herrn Berger bezüglich Kindergarten.

TOP 7: Termine und Sonstiges

Klausurtagung findet am Freitag, Samstag statt. Für den Freitagabend der Klausurtagung, soll via Vorsitz-Beschluss verschiedene Getränke bereitgestellt werden.

Das nächste Plenum findet statt am 07.03.2018 um 14:00 Uhr in Raum ME.04.19 „AStA-Großraumbüro“.

Kai Radant schließt das Plenum um 15:40.

(Redeleitung)

(Protokollführung)