Protokoll des 1. außerordentlichen Plenums der Amtszeit 2017

Datum: 08.03.2017 Beginn: 12:15 Uhr Ende: 15: 41Uhr Ort: ME.04.19

Anwesenheit: Lukas Vaupel, Sven Bischoff, Kai Radant, Markus Wessels, Niclas Schürmann, Ronja Löhr

Autonome Referenten: Daniel Benjamin Fachinger, Sebastian Richter

Gäste: Alexander Hölken, Cornelis Lehmann

Entschuldigt abwesend: Mike Stephan, Philip Scheffler, Philip Rademacher

Redeleitung: Niclas Schürmann Protokoll: Markus Wessels

TOP 1: Begrüßung & Regularia

Niclas Schürmann eröffnet die Sitzung um 12:16 Uhr.

Es wurde form- und fristgerecht eingeladen.

Niclas Schürmann stellt zudem fest, dass die Beschlussfähigkeit gegeben ist.

Vorschlag zur Tagesordnung

TOP 1: Begrüßung & Regularia

TOP 2: Berichte & Projekte

TOP 3: Bestellung von Beauftragten

TOP 4: Bestimmung von Vertretungsmitgliedern des Sozialausschusses

TOP 5: Anträge

TOP 6: Termine & Sonstiges

Die Tagesordnung wurde mit der Einfügung des neuen TOP 4 einstimmig angenommen.

TOP 2: Berichte und Projekte

Niclas berichtet aus dem Vorsitz, dass bisher keine komplette Übergabe der Amtsgeschäfte erfolgt ist, dies soll zeitnah nachgeholt werden. Das Gebäudemanagement soll neu

geregelt werden, Euromicron wird aufgefordert, überschüssige Zahlungen zurückzuzahlen. Mit dem Gebäudedezernat und Martin werden mögliche Kooperationsmöglichkeiten bezüglich der technischen Instandsetzung ausgelotet.

Alexander fragt nach, wie die Instandhaltung derzeit geregelt ist. Niclas erläutert, dass das HSW prinzipiell für das Gebäude – exklusive der AStA-Räumlichkeiten zuständig ist. Siehe Nutzungsvereinbarung. Die bisherigen Verfahrensweisen werden als unzureichend bewertet. Lukas schlägt vor, bei Wahl eines externen Dienstleisters mögliche Synergieeffekte mit dem Dienstleister des HSW zu klären.

Sebastian Richter berichtet, dass sich bisher ca. 35 Personen zu den Exkursionswochen angemeldet haben. Ein Unternehmen ist bereits ausgebucht. Die Resonanz ist sehr zufriedenstellend. Daniel Benjamin berichtet, dass hierzu ungefähr zehn Facebook-Beiträge durchgeführt werden sollen.

Sven Bischoff berichtet über erste Absprachen im Presse-Referat. Es sollen sog. "Lauf-Zettel" implementiert werden, um Aufträge und Wünsche an das Presse-Referat strukturiert weitergeben zu können und die Arbeitsabläufe zu optimieren. Hierzu sollen Methoden des Projektmanagements berücksichtigt werden. Auch über das Format der AStA-Zeitung wurde gesprochen. Mehr Berichte seien auf dem nächsten Plenum zu erwarten. Niclas fragt nach, welche Form der "Lauf-Zettel" haben soll. Sven erläutert, dass dieser sowohl als pdf und in Print-Version verfügbar sein soll. Lukas befürwortet aus Gründen der Übersichtlichkeit eine reine Online-Version. Niclas empfiehlt pdf-Formulare. Niclas bittet um eine detaillierte Planung des Verfahrens.

Daniel Benjamin berichtet von den Vorbereitungen der autonomen Referate zur Anti-Nazi-Demo des 04.03.2017. Im Zuge eines Vortrags zur Partei "Die Rechte" und einer Plakat-Erstellung wurde eine neue Initiative mit dem Namen "Wuppertaler Studierende gegen Rassismus" gegründet, die in den Katalog der Studentischen Initiativen aufgenommen werden

Cornelis lobt die gelungene Aktion, bittet aber für die Zukunft um eine vorsichtigere Verwendung des Logos der autonomen Referate für die Öffentlichkeitsarbeit. Daniel Benjamin erläutert, dass dies bei dieser Aktion in Absprache mit den Autonomen Referaten geschah.

Niclas berichtet das während der "Nazis wegbasteln"-Aktion Steine in das Waschbecken der Behinderten-Toilette gelegt wurden. Hier solle mehr Sorgfalt und Verantwortung geleistet werden. Lukas betont dies mit Verweis auf den hohen Verschleiß von AStA Inventar. Daniel Benjamin betont, dass dies nicht in Zusammenhang mit der obigen Aktion stand.

Lukas schlägt vor, als Unterseite der AStA-Homepage einen "Wiki" einzuführen, um dort zentral Informationen der Referate zu sammeln und Dokumentation der Abläufe etc. zu sichern. Niclas verweist diesen Vorschlag auf den TOP Organisatorisches.

Lukas berichtet weiter, dass er in Gesprächen mit den WSW und Expert*innen zur Bahnhofssperrung im April steht, um möglichst Verbesserungen für die Studierenden in der Verbindung zu erreichen. Er erläutert in diesem Zug die ungünstige Taktzeit der Busse. Weiter regt Lukas an, einen Newsletter zum Semesterstart zu verschicken, in dem auch auf das Mobilitätsproblem hingewiesen werden könnte. Das Rektorat habe die Möglichkeit eines Newsletters angeboten und würde diesen an alle Studierende versenden.

Lukas lädt weiter alle Interessierten dazu ein, an dem geplanten BMBF-Seminar "Utopia-Uni" mitzuwirken und Ideen in die Planung einzubringen. Eine Kooperation mit der UtopiaStadt wird angestrebt. Zeitpunkt ist der 06.-09. Juni (Pfingstferien/Vorlesungsfrei). Ebenfalls beteiligt an der Planung ist die Greenoffice-Initiative, die bereits an einer Nachhaltigkeitsstrategie mit der Uni arbeitet. Heute Abend (08.03.2017) fände außerdem ein "jour fixe" der studentischen Initiativen statt, die sich vernetzen wollen und sondieren, wie man mehr Studierende zum Engagement motivieren könne. Lukas nimmt daran teil, um zu überlegen wie man diese als AStA weiter fördern könne.

Das Projekt Rad-up (app-basierte Mobilitätslösung) erfordert noch weitere Software-Entwicklung in der App sowie Gespräche mit der Versicherung. Lukas kündigt einen Antrag auf Mittel auf dem Folgeplenum an. Lukas hofft auf einen baldigen Systemstart. Cedric Busch ist ebenfalls an der Programmierung beteiligt. Die App soll in der übernächsten Woche im Plenum vorgestellt werden.

Niclas regt an, dass die HoPo-Referenten sich stärker mit den Initiativen vernetzen und stärker an die verfasste Studierendenschaft gebunden werden sollen. Alexander bietet Lukas seine Unterstützung bezüglich der Kommunikation des Mobilitätsproblems an. Lukas ergänzt, dass der AStA ggf. das Portal "Flink" bewerben sollte, welches eine passende Lösung für die Wuppertaler Situation bieten könne. Kai ergänzt, dass zusätzlich zu der Bahnsperrung die oftmals noch geforderte Anwesenheitspflicht zu zusätzlichem Konfliktpotenzial führen könnte.

Ronja berichtet, dass die Übergabe der Amtsgeschäfte des Sozialausschusses durch Markus erfolgt ist. Weiter seien Gespräche mit dem Autonomen Referat für Behinderte und Chronisch Kranke geführt worden bezüglich der Schaffung einer möglichen Selbsthilfegruppe und Beratungsstelle für chronisch Kranke. Dies muss noch weiter konzipiert werden und ggf. anfallende Kosten abgeklärt werden. Daniel Benjamin erklärt zum Hintergrund, dass die psychologische Beratung der ZSB sich leider auf eine Erstberatung beschränke und keine dauerhafte Lösung für den Behandlungsprozess darstelle. Ronja erklärt, dass die Selbsthilfegruppe vor allem eine Ergänzung zu professionellen Therapien darstellen soll. Cornelis ergänzt, dass man sich ebenfalls mit Herrn Petrauskas (Inklusionsbeauftragter) zusammen setzen sollte, da dieser über Mittel verfüge sowohl von Uni als auch der Studierendenschaft gewählt würde.

Kai berichtet, dass seine Übergabe seit Freitag erfolgreich sei.

Daniel Benjamin berichtet über die autonomen Referate, dass deren Facebook-Auftritt evaluiert und verbessert werden soll. Für die Bekanntheit sei es sehr wichtig, dass der Content weitergestreut wird, um eine höhere Reichweite zu erreichen. Hier spricht er alle Privatpersonen und Hochschulgruppen an, möglichst Beiträge zu teilen.

Sebastian erklärt, dass bereits einmal ein Aktenvernichter angeschafft wurde, der sehr schnell defekt gegangen ist. Das vorherige Exemplar im Wert von 80€ wurde schnell verschleißt. Lukas merkt an, dass man zunächst die gesetzliche Gewährleistung in Anspruch nehmen sollte, mit den Stellen des HSW und der Uni sprechen sollte bzw. externe Anbieter kontaktieren solle. Niclas schlägt vor, dass Sebastian Kopf und Sebastian Richter zusammen eine kostengünstige und praktikable Lösung suchen.

TOP 3: Bestellung von Beauftragten

Niclas Schürmann stellt die Beauftragungen vor:

 Cornelis Lehmann als Beauftragter für das HoPo-Referat. Hierauf folgt eine Vorstellung durch Cornelis. Schwerpunkt seiner Arbeit sollen (hochschul-)politische Veranstaltungen sein, um ein breites studentisches Spektrum mit überparteilichem Charakter durchzuführen. Ebenfalls solle das "Transparenz und Mitbestimmung" wieder mit mehr Nachdruck nachgegangen werden.

Cornelis wird mit 8 Ja/0 Enhaltungen/0 Nein- Stimmen gewählt.

2. Christiane Kelm für das Kultur-Referat

Christiane wird mit 6 Ja/2 Enthaltungen/0 Nein Stimmen gewählt. Es erfolgte aufgrund entschuldigter Abwesenheit keine Vorstellung.

3. Ahmet Murat für das Kultur-Referat

Ahmet wird mit 3 Ja/5 Enthaltungen/0 Nein-Stimmen gewählt. Es fand keine Vorstellung aufgrund entschuldigter Abwesenheit statt.

4. Jonas Schroer für das Ökologie & Mobilität – Referat

Die Vorstellung erfolgt durch Lukas, der von der bisherigen Zusammenarbeit mit Jonas in anderen Projektkontexten berichtet.

Jonas wir dmit 8 Ja/0 Enthaltungen/0 Nein-Stimmen gewählt.

5. Daniel Benjamin Fachinger für das Presse-Referat

Daniel Benjamin stellt sich und seine bisherige Arbeit vor.

Daniel Benjamin wird mit 7 Ja/1 Enthaltungen/0 Nein-Stimmen gewählt.

6. Alexander Hölken für das Presse-Referat

Alexander stellt seine bisherige Arbeit im AStA und weitere bisherige Tätigkeiten vor. Alexander wird mit 8 Ja/0 Enthaltungen/0 Nein-Stimmen gewählt.

TOP 4: Bestimmung von Vertretungsmitgliedern des Sozialausschusses

Daniel Benjamin Fachinger und Niclas Schürmann erklären sich bereit als Ersatzmitglied im Sozialausschuss zu fungieren. Der Vorschlag wird mit 6 Ja/2 Enthaltungen/0 Nein-Stimmen angenommen.

TOP 5: Anträge

Dem Plenum lagen folgende Anträge zur Abstimmung vor:

Titel	Prüfung und Kostenvergleich für Aktienvernichtung
AntragsstellerIn	Niclas Schürmann
Antragstext	Sebastian Kopf und Sebastian Richter sollen die verschiedenen Möglichkeiten der Aktenvernichtung prüfen. Auch die entsprechend relevanten Umweltkriterien sind zu prüfen.
Abstimmungsergebnis	8 Ja 0 Nein 0 Enthaltungen – Stimmen
Ergebnis	Angenommen

Diskussion zum Antrag erfolgte im TOP Berichte.

Cornelis verlässt den Raum um 13:32.

Titel	PC-Netzteil
AntragsstellerIn	Sebastian Richter
Antragstext	PC-Netzteil für einen weiteren PC im Finanzer/Presse
_	Raum als Arbeitsplatz.
Antragshöhe	75,00 € inkl. MwSt. und Versand
Abstimmungsergebnis	8 Ja/0 Enthaltungen/0 Nein-Stimmen
Ergebnis	Angenommen.

Sebastian berichtet, dass zu Instandsetzung eines weiteren Computers im Pressebüro, mit dem ein weiterer Arbeitsplatz geschaffen werden soll, ein Netzteil benötigt wird. Lukas und Daniel Benjamin bitten zu prüfen, ob noch Bildschirme im Lager vorhanden sind.

TOP 6: Organisatorisches

Sebastian Richter verlässt den Raum um 13:44.

Niclas erklärt dass vor allem die Raumverteilung geklärt werden muss. Das Plenum kommt zu folgendem Ergebnis in der Raumverteilung:

Kulturbüro (ME.04.29): HoPo, Ökologie&Mobilität, Soziales

Finanzerbüro (ME 04.31): Presse, Kultur

Vorsitz: Vorsitz und Finanzer

Lukas erläutert Probleme mit der IT des AStA und argumentiert, dass der Dateiserver deutlich verbessert werden muss und zur sinnvollen Einbindung in die Arbeit über einen VPN-Zugang verfügen sollte. Sven erwähnt, dass Sebastian und Cedric derzeit daran arbeiten.

Niclas fragt nach Erfahrung mit der Software sciebo. Lukas erläutert den Nachteil von 30 GB/Person. Außerdem sei das Personengebundene der Accounts möglicherweise ein Problem bei Amtsübergabe. Dieses Problem ließe sich allerdings evtl. durch Gespräche mit dem ZIM klären. Sven schlägt vor, einen Auftrag zu formulieren. Niclas würde dies in Form einer Arbeitsanweisung an die AStA-Mitarbeiter tun.

Cornelis betritt das Plenum um 14:24.

Kai merkt an, dass auf dem nächsten Plenum Aufwandsentschädigungen beschlossen werden müssen. Markus merkt an, dass vorher noch ein Plan zur Berichterstattung gefasst werden sollte. Niclas schlägt vor, die Quartalsberichte in Monatsberichte umzuändern, um die Berichte auf dem Plenum zu reduzieren und die Berichterstattung kontinuierlicher zu gestalten. Diese Berichten sollten in einem standardisierten Formular schriftlich zum Plenum, welches die Aufwandsentschädigungen beschließen soll, eingereicht werden. Lukas kritisiert den kurzen Abstand von Monatsberichten und zweifelt an der wirklichen Kontrollfähigkeit des Mittels. Vielmehr sollte eine bessere Projektplanung innerhalb der Referate umgesetzt werden, die er derzeit erarbeiten und erproben will. Cornelis kritisiert als "Außenstehender" die hohe Tendenz zur Profilierung in den vergangenen Quartalsberichten. Die feedback-Funktion der Quartalsberichte solle genutzt werden, um die Ar-

beit aller zu verbessern. Ebenfalls solle dann geschaut werden, welche Projekte jeweils geplant sind um mögliche Kooperationen auszuloten. Der Kontrolldruck über die Anpassung von Aufwandsentschädigungen solle eher in den Hintergrund treten. Daniel Benjamin schlägt vor, dass man zur Besprechung entweder explizit in der Einladung darauf hinweist oder einen extra Termin zur Besprechung ansetzt. Er favorisiert allerdings ersteres. Lukas kritisiert ebenfalls den Leistungsdruck, der hinter den Berichten stehe. Für ihn stehe eher der Lernprozess innerhalb der AStA-Arbeit im Vordergrund. Dies sollte betont werden. Markus betont, dass er die Standardisierung der Berichte für notwendig erachtet, damit diese auch direkt veröffentlicht werden könnten. Lukas schlägt vor, dass das Presse-Referat Quartalsweise eine Zusammenfassung der Berichte veröffentlicht, damit die geschützte Atmosphäre der Besprechung erhalten bleibt.

Die anwesenden Mitglieder sind sich weitestgehend einig, dass eine quartalsweise, standardisierte Berichterstattung mit anschließender Zusammenfassung und Veröffentlichung des Presse-Referats angestrebt wird.

Kai fragt, ob eine AE-Verteilung von 400€ für Vorsitz und Finanzen, 300€ für Referent*innen und 200€ für Beauftragte beibehalten werden soll. Niclas betont, dass dies Richtwerte sein sollen, die bei konsistenter Begründung durchaus nach oben oder unten abweichen können.

Kai schlägt vor, die Anträge auf Aufwandsentschädigung auf nächste Woche Donnerstag, 16.03.2017 zu verschieben. Lukas schlägt vor Anträge mit Bedingung der Wahl für potentielle weitere Referent*innen zu stellen. Kai ergänzt, dass den Referent*innen die erst am 15.03.2017 gewählt würden, nur eine halbe AE gezahlt werden sollte.

Niclas findet es wichtig, dass die Referate mehr zusammenarbeiten sollten und hierfür ein gutes Mittel gefunden werden soll. Hiermit soll erreicht werden, dass der AStA geschlossener und effektiver arbeitet. Sven plädiert für eine digitale Variante. Daniel Benjamin findet die Idee sehr gut, ist allerdings skeptisch ob ein neues Kommunikationstool wirklich zu einer besseren Kommunikation führt. Niclas plant eine Probe von "Aganti" sowie eine "offline-Pinnwand" zur Kommunikation. Lukas bittet darum, nach Möglichkeit neue Software auf den bestehenden Servern zu integrieren.

Lukas stellt GO-Antrag auf Rückkehr in Tagesordnungspunkt 5 – Anträge. Keine Gegenrede, daher angenommen.

TOP 5: Anträge

Niclas sagt, dass die Auszahlung der AE an die Abgabe von Berichten gekoppelt werden sollte. Die Auszahlungshöhe sollte sich wenn möglich am tatsächlichen Aufwand im Berichtszeitraum messen. Der Bericht solle nicht mehr als eine A4-Seite umfassen. Lukas gibt zu bedenken, dass der Zeitraum überdacht werden sollte.

Der Konsens besteht darin, monatlich Berichte abzugeben und quartalsweise längere Berichte zur umfassenden Evaluierung der gemeinsamen Arbeit zu nutzen.

Titel	AE: Finanzreferat
AntragsstellerIn	Kai Radant
Antragstext	Kai Radant soll 400€ für den Monat März erhalten.
Antragshöhe	400,00€
Abstimmungsergebnis	7 Ja/0 Enthaltungen/0 Nein Stimmen
Ergebnis	Angenommen

Titel	AE: Referat für Ökologie und Mobilität
AntragsstellerIn	Kai Radant
Antragstext	Lukas Vaupel soll 300€ für den März 2017 erhalten. Jonas
	Schroer soll 200€ für den März 2017 erhalten.
Antragshöhe	500,00 €
Abstimmungsergebnis	7 Ja/0 Enthaltungen/0 Nein-Stimmen
Ergebnis	Angenommen.

Titel	AE: Sozialreferat
AntragsstellerIn	Kai Radant
Antragstext	Ronja Löhr soll 300€ für den März 2017 erhalten.
Antragshöhe	300,00 €
Abstimmungsergebnis	7 Ja/0 Enthaltungen/0 Nein-Stimmen
Ergebnis	Angenommen.

Titel	AE: Referat für Gebäude und Technik
AntragsstellerIn	Kai Radant
Antragstext	Sebastian Kopf soll 300€ für den März 2017 erhalten.
Antragshöhe	300,00 €
Abstimmungsergebnis	7/0/0
Ergebnis	Angenommen

Titel	AE: Referat für Presse und Öffentlichkeitsarbeit
AntragsstellerIn	Kai Radant
Antragstext	Sven Bischoff soll für den März 2017 300€, Daniel Fachinger und Alexander Hölken jeweils 200€ für den März 2017 erhalten.
Antragshöhe	700,00€
Abstimmungsergebnis	7/0/0
Ergebnis	Angenommen.

Titel	AE: Niclas Schürmann
AntragsstellerIn	Kai Radant
Antragstext	Niclas Schürmann soll 400€ für den März 2017 erhalten
Antragshöhe	400,00 €
Abstimmungsergebnis	7/0/0
Ergebnis	Angenommen.

Titel	AE: Dennis Pirdzuns
AntragsstellerIn	Kai Radant
Antragstext	Dennis Pirdzuns soll 400€ für den März 2017 erhalten
Antragshöhe	400,00 €
Abstimmungsergebnis	7/0/0

Ergebnis	Angenommen

Titel	AE: Kultur-Referat
AntragsstellerIn	Kai Radant
Antragstext	Philipp Rademacher soll 300€ für den März 2017 erhalten.
	Christiane Kelm und Ahmet Murat sollen jeweils 200€ für
	den März 2017 erhalten.
Antragshöhe	700,00€
Abstimmungsergebnis	7/0/0
Ergebnis	Angenommen

Titel	AE: Antifaschismus-Referat
AntragsstellerIn	Kai Radant
Antragstext	Markus Wessels soll 300€ für den März 2017 erhalten.
	Cornelis Lehmann soll 200€ für den März 2017 erhalten.
Antragshöhe	500,00€
Abstimmungsergebnis	7/0/0
Ergebnis	Angenommen.

Titel	AE: HoPo-Referat
AntragsstellerIn	Kai Radant
Antragstext	Philip Scheffler und Mike Stephan sollen jeweils 300€ für
_	den März 2017 erhalten.
Antragshöhe	600,00€
Abstimmungsergebnis	7/0/0
Ergebnis	Angenommen.

TOP 7: Termine und Sonstiges

Daniel Benjamin berichtet von einer Demo anlässlich des Weltfrauentags in der Elberfelder Innenstadt am 08.03.2017.

Eine Schweigeminute in Gedenken an die Opfer sexueller Gewalt wurde eingelegt.

Das nächste Plenum findet am 22. März 2017 um 18 Uhr im Großraumbüro statt.

Niclas berichtet, dass Schloss Burg Plakate und Flyer auslegen möchte. Sofern der Inhalt nicht problematisch sein solllte, bestehen keine Einwände von seiten der Anwesenden.

Niclas Schürmann schließt die Sitzung um 15:41 Uhr.

(AStA-Vorsitz)	(Protokollantln)

ASTA-PLENUM VOM 08. MÄRZ 2017



ANWESENHEITSLISTE

ASTA
Vorsitz
Dennis Pirdzuns (Entschuldigt)
Niclas Schürmann
Referent*innen
Maskus Vessels Aclases
Vai Radant Kai Radant
Sven Bischoff
Alexander Hilker Holl
Donja löhr 7.16
Daniel Fachinger Faccomages
Sobartian Kulter Shot
GÄSTE



Antragsnummer 2017 / II /001 / E

Kalenderjahr / (1) / Fortlaufende Nummer / (3)

Beschlussfassendes Gremium (1)	Art	des Antraç	gs (3)	r
O (I) Studierendenparlament Ø (II) AStA O (III) Aut. Referat: O (IV) Ausschuss: O (V)	(A) (B) (C) (D) (E)	Finanzant Satzunger Auftrag Resolution Beauftrag	n & Ordnung n	gen
Titel des Antrags Beauftragung von Cornelis Lehmann) 		Antragsh	ihe
Antragssteller Niclas Schürmann			Vorschuss MwSt.	◯ Ja ◯ Nein ◯ inkl. ◯ exkl.
Antragstext		i		
Cornelis Daniel Lehmann soll zum Beauftragten des Re	eferats fü	r Hochschulp	olitik ernannt	werden.
Datum 08. März 2017 Ergebnis		la <i>0</i>	Nein 0	Enthaltung
∭aı	ngenon) abgelehnt	○vertagt
Anmerkungen		•		
Cesses Finanzreferent	D.	ıchungsnun	nmer	



2017/ II /002 / E

Antrags- und Beschlussformular

Beschlussfassendes Gremium (1) Art des Antrags (3) (I) Studierendenparlament (A) Finanzantrag Ø (II) AStA (B) Satzungen & Ordnungen O (III) Aut. Referat: (C) Auftrag O (IV) Ausschuss: (D) Resolution Beauftragung **(区)** Titel des Antrags **Antragshöhe** Beauftragung von Christiane Kelm Antragssteller Niclas Schürmann Vorschuss O Ja O Nein ○ inkl. ○ exkl. MwSt. Antragstext Christiane Kelm soll zur Beauftragten des Referats für Kultur und Veranstaltungen ernannt werden. Datum 08. März 2017 Ergebnis __ Enthaltung ○ vertagt Anmerkungen Finanzreferent Buchungsnummer____ (nur bei Finanzanträgen)



2017/II /003 / E Kalenderjahr / (1) / Fortlaufende Nummer / (3)

Beschlussfassendes Gren	nium (1)	Art	des Antra	ags (3)		
O (I) Studierendenparlam		(B) (C) (D)	Finanzar Satzunge Auftrag Resolution Beauftra	en & Ordnu on	ngen	· · · · · ·
Titel des Antrags Beauftragung von Ahmet Murat				Antrags	nöhe	
Antragssteller Niclas Schürn Antragstext	mann			Vorschuss MwSt.		○ Nein ○ exkl.
Ahmet Murat soll zum Bea	uftragten des Referats	für Kultur und	Veranstaltur	ngen ernannt	werden.	
Datum 08. März 2017	_ Ergebni	s 3 j	a 0	Nein _	5 Ent	haltung
		⊠ angenon	nmen	○ abgelehr	nt O	vertagt
Anmerkungen						
Hless						
Protokollant	Finanzreferent (nur bei Finanzanträgen)	 Bu	ıchungsnu	mmer		



Protokollant

Antragsnummer

2017/II/004/ E

Kalenderjahr / (1) / Fortlaufende Nummer / (3)

Antrags- und Beschlussformular (Dieses Formular ersetzt nicht die Kassenanordnung)

Beschlussfassendes Gremium (1)	Art	des Antra	gs (3)		
O (I) Studierendenparlament		(A)	Finanzan	trag		
⊗ (II) AStA				n & Ordnui	naen	
O (III) Aut. Referat:		(C)	Auftrag		.90	
O (IV) Ausschuss:		(D)				
	 		Beauftrag			
O (V)		() €()	Deaditraç	jung		
Titel des Antrags Beauftragung von Jonas Schroer			: 	Antragsh	iöhe	
Antragssteller Niclas Schürmann			, et	Vorschuss	◯ Ja ◯ Nein	
		- :		MwSt.	◯ inkl. ◯ exkl.	
Antragstext		. :				
Jonas Schroer soll zum Beauftragte	n doe Potente für (Škologio	und Mobilitä	t ornannt wa	den	
Jonas Schioer son zum beautragte	il des Reletats fut C	Jkologie	und Mobilita	t emaint we	ucii.	
Datum 08. März 2017	Ergebnis _	8 ,	a 0	Nein	0 Enthaltung	
	○a	ngenom	ımen (⊃ abgelehn	t ⊜vertagt	
Anmerkungen	**************************************					
				\$		
9/000	× × × ×			·		

Finanzreferent

(nur bei Finanzanträgen)

Buchungsnummer



Antragsnummer 2017 / II / 0 05 / E

MwSt. inkl. exkl. Antragstext Daniel Fachinger soll zum Beauftragten des Referats für Presse und Öffentlichkeit ernannt werden.	Beschlussfassendes Gremium (1)	Art	t des Antrags (3)	
Titel des Antrags Beauftragung von Daniel Fachinger Antragssteller Niclas Schürmann Vorschuss Ja Nein MwSt. inkl. exkl. Antragstext Daniel Fachinger soll zum Beauftragten des Referats für Presse und Öffentlichkeit ernannt werden. Datum 08. März 2017 Ergebnis 7 Ja 0 Nein 1 Enthaltung Anmerkungen Anmerkungen	⋈ (II) AStAO (III) Aut. Referat:O (IV) Ausschuss:	(B) (C) (D)	Satzungen & Ordnung Auftrag Resolution	jen
Antragstext Daniel Fachinger soll zum Beauftragten des Referats für Presse und Öffentlichkeit ernannt werden. Datum 08. März 2017 Ergebnis 7 Ja 0 Nein 1 Enthaltung Anmerkungen Anmerkungen	Titel des Antrags			ihe
Daniel Fachinger soll zum Beauftragten des Referats für Presse und Öffentlichkeit ernannt werden. Datum 08 März 2017 Ergebnis 7 Ja 0 Nein 7 Enthaltung Anmerkungen Mangenommen 0 abgelehnt 0 vertagt	Antragssteller Niclas Schürmann			
Datum 08 März 2017 Ergebnis → Ja 0 Nein 1 Enthaltung Øangenommen ○abgelehnt ○vertagt Anmerkungen	Antragstext			
Anmerkungen Ergebnis Ja Nein Entitationg Øangenommen Oabgelehnt Overtagt	Daniel Fachinger soll zum Beauftragte	n des Referats für Presse	e und Öffentlichkeit ernannt	werden.
Anmerkungen Ergebnis Ja Nein Entitationg Øangenommen Oabgelehnt Overtagt				
Anmerkungen	Datum_08. März 2017		<u>Ja Nein</u> .	Enthaltung
Messer - Duchungan	Anmerkungen	_χ χ angenor	- abycienit	∵ yortagt
	Messes			



2017/II /006/E

Kalenderjahr / (1) / Fortlaufende Nummer / (3)

Beschlussfassendes Gremium (1	1)	Art de	es Antra	ags (3)		
O (I) Studierendenparlament		(A) F	inanzar	ıtraq	i i	
⊗ (II) AStA	.	• •		en & Ordnu	naen	
O (III) Aut. Referat:			uftrag			
O (IV) Ausschuss:		• •	Resolutio	on.		* 1
O (V)		(屋)	Beauftra	and the second second	•	
		()- -\-		<u> </u>		* .
Titel des Antrags Beauftragung von Alexander Hoelken				Antragsl	nöhe	
Antragssteller Niclas Schürmann				Vorschuss	⊜ Ja	○ Nein
				MwSt.	O IRKI.	. () exkl.
Antragstext		<u></u>		· .		
		7.				
					1	
						•
Alexander Hoelken soll zum Beauf	tragten des Referat	s für Presse	und Öffe	ntlichkeit erna	annt werd	en.
			-			
		A	•			
Datum_ 08. März 2017	Ergebnis	8 _{Ja}	0	<u>Nein</u>	Ø Ent	haltung
	×	angenomm	nen	○ abgelehr	nt C	vertagi
Anmerkungen						
			-			
				3		
Messes						
	nzreferent Finanzanträgen)	Buch	nungsnu	mmer	- <u> </u>	



7				00776
	Antra	gs- und		
	The state of the s	lussfor		r
AStA		t <u>nicht</u> die Kassenanordnun _t		
Beschlussfassendes Gre	emium (1)	Art des Antra	gs (3)	
O (I) StudierendenpaØ (II) AStAO (III) Autonomes Ref		O A Finanzar O B Satzunge C Auftrag	ntrag en & Ordnunger	
O (IV) Ausschuss: O (V)		O D Resoluti	on	
Titel des Antrags PRUFUNG & KOS	TENVERGLEICH	Fù R	Antragshöhe (nur bei Finanzan	
Antragssteller natürliche Person, keine Institu	TENVERNICHTUNG			
MICLAS SCHUR	MANN			
Antragstext	and Schartian	Richter	Vorschuss Oja MwSt. Oinl	kl. 🔘 exkl.
sekastian kopt sollen die vers prifer Auch d.	chie lanen Arighiche	leiten der Ah lero-ten Von-el	tenser-ishte tkriterien	is d
27				
Datum 08.03.2019	Ergebnis	Ja Nei	n Enth	altung
A		O angenommer	Oabgelehnt	O vertag
Anmerkungen				
Protokollant KLISES	Finanzreferent (nur bei Finanzanträgen	Buchungsn	ummer	



Antrags- und Beschlussformular

Beschlussfassendes Gre	mium (1)	Art	des Antrags	(3)	
(I) Studierendenpa (II) AStA (III) Autonomes Refe		• O C	Auftrag	ag & Ordnunger	
O (IV) Ausschuss: O (V)		O D	Resolution		
Fitel des Antrags	Noteteil			Antragshöhe (nur bei Finanzan	
Antragssteller natürliche Person, keine Institut Selwatun Kiik	on wie z.B. ein Referat)				
SECTOSTAIL VALVA		· · · · · ·	 .		<u> </u>
	Pur even weste Raun als ten	ren PC reneid	im No plats.	rschuss Oja vSt. Øink	⊗ Nein l. O exkl.
		ren PC rweid	in No plats.	rschuss Oja vSt. ⊗ink	⊗ Nein exkl.
		ren PC roweit	Vo. im Mv platr. Nein	vSt. Sink	Nein exkl.
Antragstext P(-Netstell Tinanzer/Presse	Pur even werte Raun als ten	Ja	Nein 	vSt. Sink	l O exkl.



bequem online

ALTERNATE GmbH Philipp-Reis-Str. 2-3 D-35440 Linden

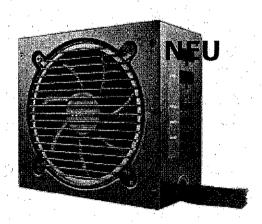
Bestellhotline +49 (0) 6403 - 90 50 40 + Bestellannahme Mo. - Fr. 8 - 19 Uhr Sa. 9 - 14 Uhr

08.03.2017 um 11:48 Uhr

Pure Power 10 CM 400W, PC-Netzteil

(schwarz, 2x PCIe, Kabel-Management)

be quiet!"



€ 54,90*
statt4 € 61,90*
Auf Lager
Lieferung zwischen Do. 09. und Fr. 10. März 2
Art-Nr. TN4V2L04

Abb. kann vom Original abweichen

Das be quiet! Pure Power 10 400W CM mit modularem Kabel-Management bietet die bestmögliche Kombination von Ausstattung, Leistung und Qualität zu einem äußerst attraktiven Preis, ob für die Konfiguration eines sehr leisen Systems, die Aufrüstung eines bestehenden PCs oder den Bau eines Multimedia- oder Multi-GPÜ-Gaming-Systems. Der Geräuschoptimierte 120-mm be quiet! Lüfter sorgt für einen außerordentlich leisen Betrieb. Die hochwertig ummantelten Kabel sorgen für eine verbesserte Kühlung und ein attraktiveres Erscheinungsbild. Die be quiet! Pure Power 10 CM Netzteilserie steht für unvergleichliche Zuverlässigkeit und erstklassige Funktionen.

Bauform ATX

Leistung Gesamt 400 Watt

Combined Power 3,3V/5V 120 Watt
Combined Power 12V 384 Watt

Effizienz 89 % - 91 %

Standard ATX 2.03, ATX12V 2.0, EPS, ATX12V 2.4

Zertifizierung 80 PLUS Silver

PFC Typ Aktiv-PFC

Feature Kabel-Management, Lüfter temperaturgeregelt, 80 PLUS Silver zertifiziert, Haswell-

kompatibel, ATX12V 2.4

Netzschalter Ja

Lüfter Fan 1 1x 120 mm

Lautstärke bei 20% Last 10.6 dB(A)

bei 50% Last 11.1 dB(A)

bei 100% Last 14.5 dB(A)

Stromversorgung

Spannung 100-240 Volt

Strom

4 Ampere

Stromstärken

+3,3 V 24 Ampere

+5 V 15 Ampere

+5 Vsb 3 Ampere

-12 V 0.3 Ampere

V2.,

Gesamt 32 Ampere

+12 V V1 24 Ampere

20 Ampere

Schutzfunktionen.

Schutz vor Stromspitzen (OCP), Überspannungsschutz (OVP), Unterspannungsschutz

(UVP), Überlastschutz (OLP/OPP), Kurzschlussschutz (SCP), Überhitzungsschutz (OTP)

Anschlüsse

20-Pin-ATX

1 (45 cm)

Hauptanschluss

24-Pin-ATX12V-2.x 1 (45 cm)

EPS

1 (45 cm)

Zusatzanschluss

4+4-Pin-12V 1 (60 cm)

4-Pin-5,25"

Laufwerksanschlüsse

4-Pin-3,5"

15-Pin-SATA 5

Grafikanschluss

6+2-Pin-Grafik 2

Abmessung (BxHxT)

150 x 86 x 160 mm

Gewicht

1.96 kg

Weitere Infos

Professionelles modulares Kabelmanagement für eine einfache und aufgeräumte

Installation der Komponenten

RoHS Konform

Ja

^{*} Alle Preise inkl. gesetzlicher Mehrwertsteuer, ggf. zzgl. Versandkosten, Nachnahmegebühr und je Zahlungsart anfallender Transaktionsgebühren.

⁴ Unser ehemaliger Preis



Antrags- und Beschlussformular

	Art des Antrags (3)
 (I) Studierendenparlament (II) AStA (III) Autonomes Referat: (IV) Ausschuss: (V) 	 Q A Finanzantrag O B Satzungen & Ordnungen O C Auftrag O D Resolution O E
tel des Antrags AE: Televat Liv Ökologie	Antragshöhe (nur bei Finanzanträgen) El Mabilitat Soo,-
ntragssteller türliche Person, keine Institution wie z.B. ein Re	eferat)
Uci Radant	
evhalten.	Vorschuss OJa ⊗ Nein MwSt. Oinkl. O exkl. € für den Mäuz ZOI7
The acc Salvance call 700	€ für den März 2017 erhalten.
Jours Souvell Golf Cel	
Jours Joursell Golf Col	
ıtum	Ja Nein Enthaltung onis フ 0 0
o tum	
otum <u>0メの3.701ア</u> Ergeb	onis <u>7</u> 0 0



ASTA Besch (Dieses Formular ersetzt	lussformular nicht die Kassenanordnung)
eschlussfassendes Gremium (1)	Art des Antrags (3)
(I) Studierendenparlament (II) AStA (III) Autonomes Referat: (IV) Ausschuss: (V)	 A Finanzantrag O B Satzungen & Ordnungen O C Auftrag O D Resolution O E
itel des Antrags Aufron de ortschidigung: Finanz - Ref	Antragshöhe (nur bei Finanzanträgen)
ntragssteller atürliche Person, keine Institution wie z.B. ein Referat)	
Vai Radout	
ntragstext Ka: Radant soll 400 & tor	Vorschuss OJa ⊗ Nein MwSt. Oinkl. O exkl.
2017 erbalten.	
atum 08.03.2017 Ergebnis	Ja Nein Enthaltung フローク
nmerkungen	angenommen Oabgelehnt Overtag
rotokollant Finanzreferent (nur bei Finanzanträgen)	Buchungsnummer



eschlussfassendes Gremium (1)	Art des Antrags (3)
(I) Studierendenparlament (II) AStA (III) Autonomes Referat: (IV) Ausschuss: (V)	A Finanzantrag O B Satzungen & Ordnungen O C Auftrag O D Resolution O E
tel des Antrags Aufwandsentschädigung: Soz	Antragshöhe (nur bei Finanzanträgen) 200, –
ntragssteller atürliche Person, keine Institution wie z.B. ein Referat Kai Radout	
ntragstext Ronja Löhr goll 300€ für Erhalten.	Vorschuss OJa & Nein MwSt. Oinkl. O exkl.
atum タッス・2017 Ergebnis	Ja Nein Enthaltung
nmerkungen	angenommen Oabgelehnt Overta
rotokollant Finanzrefere (nur bei Finanzar	



Beschlussfassendes Gre		Art	des Antrags (3)	
 (I) Studierendenpa (II) AStA (III) Autonomes Refe (IV) Ausschuss: (V) 		ABCDDE	Finanzantrag Satzungen & Ord Auftrag Resolution	dnungen
Titel des Antrags AE: Relevat Gr	Cebande & Technil		(nur be	agshöhe ei Finanzanträgen)
Antragssteller (natürliche Person, keine Institut				
Antragstext Sebastian Kojo 7017 erhalten.	f soll 300 € fix on	len Mä	MwSt	JSS OJa & Nein Oinkl. O exkl.
Datum の分、201 子 Anmerkungen	Ergebnis	Ja 7 Ø ang	Nein 0 enommen • ab	Enthaltung
Protokollant	Finanzreferent (nur bei Finanzanträgen)	B	uchungsnummer	



Beschlussfassendes Gremium	(1)	Art des Ant	rags (3)	
O (I) Studierendenparlament (II) AStA O (III) Aut. Referat: O (IV) Ausschuss: O (V)		(B) Satzung (C) Auftrag (D) Resolut (E)	gen & Ordnungen	*
Titel des Antrags AE: Referent fou Pres	sse l'Offent	ichkeitsaube	Antragshöhe	
Antragssteller <u>Ka Rook</u>			Vorschuss 🔘	Ja 🏖 Nein inkl. ⊜ exkl.
Antragstext		X . X		
Sven Bischoff soll; Daniel Fachinger für den März Zel	l Alexander	-		: 200€
Datum 08 03. 2017	Ergebnis	7 Ja	O Nein O	Enthaltung
	×	angenommen	○abgelehnt	○ vertagt
Anmerkungen				
Mexes				
Protokollant Fir	nanzreferent r bei Finanzanträgen)	 Buchungs	nummer	



2017/ II /014 / A

Beschlussfassendes Gremium (1)	Art	des Antrags (3)	
O (I) Studierendenparlament (II) AStA O (III) Aut. Referat: O (IV) Ausschuss: O (V)	(B) (C)	Finanzantrag Satzungen & Ordnungen Auftrag Resolution	
Titel des Antrags AE: Niclas Schümann		Antragshöhe 400 –	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
Antragssteller Kai Radand	3 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 -	Vorschuss 🔾 Ja MwSt. 🔘 inkl.	&Nein ○ exkl.
Antragstext			
Nielas Schurmann co	511 400 E FX.	· Alu Meivz 2017	evhal
Datum_08.03.2017	Ergebnis	Ja <i>O</i> Nein <i>O</i> Enti	naltung
	Ø angenor	mmen Oabgelehnt O	vertagt
Anmerkungen			
Alessal			•
Protokollant Finanzre		uchungsnummer	



Antragsnummer 2017 II /015 / 4

Kalenderjahr / (1) / Fortlaufende Nummer / (3)

Beschiussiassendes Greimum (1)	Art des Arialags (b)
O (I) Studierendenparlament	(🖎) Finanzantrag
(II) AStA	(B) Satzungen & Ordnungen
O (III) Aut. Referat:	(C) Auftrag
O (IV) Ausschuss:	(D) Resolution
O (V)	(E).
Titel des Antrags AE: Dennis Pirzduns	Antragshöhe <u>400</u>
Antragssteller Kai Radant	Vorschuss ⊝ Ja ⊗Nein MwSt. ⊝ inkl. ⊝ exkl.
Antragstext	
Dennis Pivzduns coll 40	30 € für den März Z017 euha
	the contract of the
Datum 08.07.2019 Ergeb	nis 7 Ja 0 Nein Enthaltung
	Xangenommen Oabgelehnt Overtagt
Anmerkungen	
11-400	
/west/_	
Protokollant Finanzreferent (nur bei Finanzanträger	Buchungsnummer



2017/ II/016/A

Beschlussfassendes Gremi	um (1)	Art des Antra	gs (3)
O (I) Studierendenparlame (II) AStA O (III) Aut. Referat: O (IV) Ausschuss: O (V)	ent	(B) Satzunger (C) Auftrag (D) Resolution (E)	n & Ordnungen
Titel des Antrags AE: Un Huy - Refero	et		Antragshöhe 700 ,-
Antragssteller Kar Ray			Vorschuss ◯ Ja ② Nein MwSt. ◯ inkl. ◯ exkl.
Antragstext	0 11 70		
Philip Rademae		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	· ·
Christiane Kelm März 2017 erha		Musot sollen	jeweils 700€ für
Datum 08.03.2012	_ Ergebnis	7 Ja 0	Nein 0 Enthaltung
patam <u>-v</u>			○ abgelehnt ○ vertagt
Anmerkungen			
Mhell			
Protokollant	Finanzreferent (nur bei Finanzanträgen)	Buchungsnu	mmer



Antragsnummer 2017 / II / 017 / A

Kalenderjahr / (1) / Fortlaufende Nummer / (3)

Beschlussfassendes Gremium (1)	Art des Antrags (3)
O (I) Studierendenparlament (II) AStA O (III) Aut. Referat: O (IV) Ausschuss: O (V)	(本) Finanzantrag(B) Satzungen & Ordnungen(C) Auftrag(D) Resolution(E)
Titel des Antrags AE: Antifaschismas - Referat	Antragshöhe S∞ ,-
	Vorschuss () Ja & Nein MwSt. () inkl. () exkl. E für den März 7017 erhalte
Lovuelis lehmann soll 200	€ fitr den Marz 2017 erhalte
Datum Ergebnis	→ Ja
	○angenommen ○abgelehnt ○vertagt
Anmerkungen	
Mess	
Protokollant Finanzreferent	Buchungsnummer



Antragsnummer 2017 / II / 018 / A

Kalenderjahr / (1) / Fortlaufende Nummer / (3)

Beschlussfassendes Gremium (1) Art des Antrags (3)
O (I) Studierendenparlament	(A) Finanzantrag
⊗ (II) AStA	(B) Satzungen & Ordnungen
O (III) Aut. Referat:	(D) Resolution
O (IV) Ausschuss:	
O (V)	(E)/-
Titel des Antrags AE: HoPo - Referat	Antragshöhe 600 ,-
Antragssteller <u>Var Radoe</u>	vorschuss ⊝ Ja ⊗ Nein MwSt. ⊝ inkl. ⊝ exkl.
Antragstext	
	of Miles Starten 11
Charles Ma 300	A Mike Stephan sollen jeweils 300 € erhalten.
fat own Mour 2017	erhalten.
Datum	Ergebnis 7 Ja 0 Nein 0 Enthaltung
	○angenommen ○abgelehnt ○vertagt
Anmerkungen	
// lesses	
Protokollant Finan	izreferent Buchungsnummer Finanzänträgen)