



Antragsnummer 2018/11/116/A  
Kalenderjahr / (1) / Fortlaufende Nummer / (3)

# Antrags- und Beschlussformular

(Dieses Formular ersetzt nicht die Kassenanordnung)

## Beschlussfassendes Gremium (1)

- (I) Studierendenparlament
- (II) AStA
- (III) Aut. Referat: \_\_\_\_\_
- (IV) Ausschuss: \_\_\_\_\_
- (V) \_\_\_\_\_

## Art des Antrags (3)

- Finanzantrag
- Satzungen & Ordnungen
- Auftrag
- Resolution
- \_\_\_\_\_

## Titel des Antrags

Bewerbung Dub session 13.07.18

## Antragshöhe

150€

Antragssteller Lukas Voepel

Vorschuss  Ja  Nein  
MwSt.  inkl.  exkl.

## Antragstext

Die Dub session am 13.07.18 auf der AStA-Ebene soll mit Plakaten und der Facebook beworben werden.

Datum \_\_\_\_\_

Ergebnis Ja

Nein

Enthaltung

angenommen

abgelehnt

vertagt

## Anmerkungen

Zurückgezogen 13.06.18

Protokollant \_\_\_\_\_

Finanzreferent  
(nur bei Finanzanträgen)

Buchungsnummer \_\_\_\_\_



# Antrags- und Beschlussformular

(Dieses Formular ersetzt nicht die Kassenanordnung)

## Beschlussfassendes Gremium (1)

- (I) Studierendenparlament
- (II) AStA
- (III) Automes Referat:
- (IV) Ausschuss
- (V) \_\_\_\_\_

## Art des Antrags (3)

- A Finanzantrag
- B Satzungen & Ordnungen
- C Auftrag
- D Resolution
- E \_\_\_\_\_

## Titel des Antrags

Anschaffung luftdichter/ geruchsneutraler Müllbehältnisse für den FAIRteiler

## Antragshöhe

(nur bei Finanzanträgen)

150€

## Antragssteller\*in

(Name einer natürlichen Person, niemals der eines Referates)

Benjamin Fachinger

## Antragstext

Vorschuss  Ja  Nein  
 MwSt.  inkl.  exkl.

Der AStA möge für das Projekt FAIRteiler Müllbehältnisse anschaffen, die zur Entsorgung des anfallenden Bio-Mülls, Verpackungsmülls und Restmülls geeignet sind. Die Größe des Müllbehältnisses soll dabei der Menge des anfallenden Mülls angemessen sein.

## Datum

13.06.2017

Ja

Nein

Enthaltung

Ergebnis

11

0

1

angenommen  abgelehnt  vertagt

Im Vorfeld dieser Anschaffung möge eruiert werden, ob und wenn ja inwiefern Mülltrennung im AStA überhaupt durchgeführt werden kann. Die Ergebnisse dieser Abwägung sind entweder mit dem Plenum oder dem Vorsitz zu evaluieren.

## Protokollant\*in

Roman Straubke

## Finanzreferent\*in

(nur bei Finanzanträgen)

Ken Radant

## Buchungsnummer



# Antrags- und Beschlussformular

(Dieses Formular ersetzt nicht die Kassenanordnung)

### Beschlussfassendes Gremium (1)

- (I) Studierendenparlament
- (II) AStA
- (III) Automes Referat:
- (IV) Ausschuss
- (V) \_\_\_\_\_

### Art des Antrags (3)

- A Finanzantrag
- B Satzungen & Ordnungen
- C Auftrag
- D Resolution
- E \_\_\_\_\_

### Antragshöhe

(nur bei Finanzanträgen)

~~2500€~~ 750 €

### Titel des Antrags

Anschaffung einer Kühloption für den FAIRteiler

### Antragssteller\*in

(Name einer natürlichen Person, niemals der eines Referates)

Benjamin Fachinger

### Antragstext

Vorschuss  Ja  Nein  
 MwSt.  inkl.  exkl.

~~Der AStA möge für das Projekt FAIRteiler eine Kühlmöglichkeit anschaffen, die dem Projekt gerecht wird. Dabei kommen entweder ein haushaltsüblicher Kühlschrank mit blickundurchlässiger Tür in Frage, welche dann wiederum mit laminierten Plakaten den Gebrauch des FAIRteilers illustrieren könnte, oder ein Getränkekühlschrank mit durchsichtiger Tür oder ein Wandkühlregal, wie mensch es aus Supermärkten kennt. Diese Kühloption soll stets für den FAIRteiler bereitstehen und nicht zweckentfremdet werden. Bei Veranstaltungen soll sie gegebenenfalls abgedeckt und abgesichert werden, aber an ihrem festen Platz verbleiben.~~

*Der AStA möge eine Kühlmöglichkeit anschaffen, um das Projekt FAIRteiler zu unterstützen. Dazu soll ein Gastro-Kühlschrank gekauft werden.*

Datum	Ergebnis	Ja	Nein	Enthaltung
13.06.2017		9	3	0

angenommen  abgelehnt  vertagt

~~Im Vorfeld dieser Anschaffung möge erütert werden, ob und wenn ja inwiefern Mülltrennung im AStA überhaupt durchgeführt werden kann. Die Ergebnisse dieser Abwägung sind entweder mit dem Plenum oder dem Vorsitz zu evaluieren.~~

### Protokollant\*in

Ronan Schmuck

### Finanzreferent\*in

(nur bei Finanzanträgen)

Ken Raabert

### Buchungsnummer

\_\_\_\_\_



# Antrags- und Beschlussformular

(Dieses Formular ersetzt nicht die Kassenanordnung)

### Beschlussfassendes Gremium (1)

- (I) Studierendenparlament
- (II) AStA
- (III) Automes Referat:
- (IV) Ausschuss
- (V) \_\_\_\_\_

### Art des Antrags (3)

- A Finanzantrag
- B Satzungen & Ordnungen
- C Auftrag
- D Resolution
- E \_\_\_\_\_

### Titel des Antrags

Pausierung des Projekts FAIRteiler bis zur Erfüllung bestimmter Auflagen

### Antragshöhe

(nur bei Finanzanträgen)

### Antragssteller\*in

(Name einer natürlichen Person, niemals der eines Referates)

Benjamin Fachinger

### Antragstext

Vorschuss  Ja  Nein  
MwSt.  inkl.  exkl.

Der AStA möge das Projekt FAIRteiler pausieren bis luftdichte Müllbehältnisse angeschafft wurden, die eine geruchsneutrale Entsorgung des anfallenden Mülls ermöglichen. Außerdem soll ein voll funktionsfähiger Kühlschrank angeschafft oder die vorhandenen Kühlschränke soweit optimiert werden, dass die Aufbewahrung der Lebensmittel nicht dazu führen, dass diese gefroren an einer Kühlschrankrückwand kleben und/ oder der Kühlschrank durch seine Nutzung Flüssigkeit verliert und/ oder Teile des Kühlschranks durch die Nutzung abfallen. Außerdem soll dem AStA-Plenum ein Plan vorgelegt werden, welcher neben einer klaren täglichen Überprüfung von Montag bis Freitag auch klar regelt, wie sichergestellt wird, dass über das Wochenende keine schnell verschimmelnden Lebensmittel zurückbleiben, in welchem Zustand Lebensmittel überhaupt angenommen werden sollen und wann eine Grundreinigung des FAIRteilers erfolgt.

### Datum

13.06.2017

### Ergebnis

Ja	Nein	Enthaltung
0	10	2

angenommen  abgelehnt  vertagt

### Protokollant\*in

Romy Strödel

### Finanzreferent\*in

(nur bei Finanzanträgen)

### Buchungsnummer



Antragsnummer 2018/11/117/A  
Kalenderjahr / (1) / Fortlaufende Nummer / (3)

# Antrags- und Beschlussformular

(Dieses Formular ersetzt nicht die Kassenanordnung)

- Beschlussfassendes Gremium (1)**
- (I) Studierendenparlament
  - (II) AStA
  - (III) Aut. Referat: \_\_\_\_\_
  - (IV) Ausschuss: \_\_\_\_\_
  - (V) \_\_\_\_\_

- Art des Antrags (3)**
- Finanzantrag
  - Satzungen & Ordnungen
  - Auftrag
  - Resolution
  - \_\_\_\_\_

**Titel des Antrags** Sonderreinigung Ebene **Antragshöhe** 50 500

**Antragssteller** Soufian Gouch **Vorschuss**  Ja  Nein  
**MwSt.**  inkl.  exkl.

**Antragstext**  
Für alle WK Spiele benötigen wir eine Sonderreinigung. Kosten pro Spiel ca 50,- zzgl. MwSt. Falls wir es in das Finale schaffen ca 500,-

**Datum** 13.06.2018 **Ergebnis** 12 Ja 0 Nein 0 Enthaltung

angenommen  abgelehnt  vertagt

**Anmerkungen**

Ronan Staudle Protokollant Ka. Raabert Finanzreferent (nur bei Finanzanträgen) **Buchungsnummer** \_\_\_\_\_



Antragsnummer 2018/11/III/A  
Kalenderjahr / (1) / Fortlaufende Nummer / (3)

# Antrags- und Beschlussformular

(Dieses Formular ersetzt nicht die Kassenanordnung)

## Beschlussfassendes Gremium (1)

- (I) Studierendenparlament
- (II) AStA
- (III) Aut. Referat: \_\_\_\_\_
- (IV) Ausschuss: \_\_\_\_\_
- (V) \_\_\_\_\_

## Art des Antrags (3)

- Finanzantrag
- Satzungen & Ordnungen
- Auftrag
- Resolution
- \_\_\_\_\_

## Titel des Antrags

Neuer Pavillion für Aias

## Antragshöhe

100,- 50,-

## Antragssteller

Kulturreferat (Sebastian Gaudel)

Vorschuss  Ja  Nein  
MwSt.  inkl.  exkl.

## Antragstext

Bei dem UniDay ist durch uns deren Pavillion kaputt gegangen.

Datum 13.06.2018

Ergebnis 8 Ja 0 Nein 3 Enthaltung

angenommen  abgelehnt  vertagt

## Anmerkungen

Roman Stanelle  
Protokollant

Kei Radant  
Finanzreferent  
(nur bei Finanzanträgen)

Buchungsnummer \_\_\_\_\_



Antragsnummer 2018/11/110/A  
Kalenderjahr / (1) / Fortlaufende Nummer / (3)

# Antrags- und Beschlussformular

(Dieses Formular ersetzt nicht die Kassenanordnung)

## Beschlussfassendes Gremium (1)

- (I) Studierendenparlament
- (II) AStA
- (III) Aut. Referat: \_\_\_\_\_
- (IV) Ausschuss: \_\_\_\_\_
- (V) \_\_\_\_\_

## Art des Antrags (3)

- Finanzantrag
- Satzungen & Ordnungen
- Auftrag
- Resolution
- \_\_\_\_\_

## Titel des Antrags

Stahlseile für Bierbänke

## Antragshöhe

150,-

## Antragssteller

Kulturreferat (Sofian Guedi)

Vorschuss  Ja  Nein  
MwSt.  inkl.  exkl.

## Antragstext

Für die Befestigung der Tische und Bänke auf der Atrien-Terrasse werden  
Stahlseile benötigt.

Datum 13.06.2018 Ergebnis 12 Ja 0 Nein 0 Enthaltung

angenommen  abgelehnt  vertagt

## Anmerkungen

Roman Staudli  
Protokollant

Kai Ruckert  
Finanzreferent  
(nur bei Finanzanträgen)

Buchungsnummer \_\_\_\_\_



Antragsnummer 2018/11/109/A  
Kalenderjahr / (1) / Fortlaufende Nummer / (3)

# Antrags- und Beschlussformular

(Dieses Formular ersetzt nicht die Kassenanordnung)

## Beschlussfassendes Gremium (1)

- (I) Studierendenparlament
- (II) AStA
- (III) Aut. Referat: \_\_\_\_\_
- (IV) Ausschuss: \_\_\_\_\_
- (V) \_\_\_\_\_

## Art des Antrags (3)

- Finanzantrag
- Satzungen & Ordnungen
- Auftrag
- Resolution
- \_\_\_\_\_

## Titel des Antrags

Lüfter für das Getränkelager

## Antragshöhe

120,-

Antragssteller Kulturreferat, Soufian Goudi Vorschuss  Ja  Nein  
MwSt.  inkl.  exkl.

## Antragstext

Damit ein angenehmes Raumklima im Lager herrscht und angemessen der Arbeit nachgegangen werden kann, ohne ins Schwitzen zu geraten, soll ein dichter Besorgt werden.

Datum 13.06.2018 Ergebnis 7 Ja 1 Nein 4 Enthaltung

angenommen  abgelehnt  vertagt

## Anmerkungen

Roman Ständle  
Protokollant

Kei Raebert  
Finanzreferent  
(nur bei Finanzanträgen)

Buchungsnummer \_\_\_\_\_





Antragsnummer 2018 / 11 / 108 / A  
Kalenderjahr / (1) / Fortlaufende Nummer / (3)

# Antrags- und Beschlussformular

(Dieses Formular ersetzt nicht die Kassenanordnung)

## Beschlussfassendes Gremium (1)

- (I) Studierendenparlament
- (II) AStA
- (III) Aut. Referat: \_\_\_\_\_
- (IV) Ausschuss: \_\_\_\_\_
- (V) \_\_\_\_\_

## Art des Antrags (3)

- Finanzantrag
- Satzungen & Ordnungen
- Auftrag
- Resolution
- \_\_\_\_\_

## Titel des Antrags

Facebook Werbung Cocktailabend 04.07

## Antragshöhe

30,-

Antragssteller Kulturreferat (Sartian Gaidi)

Vorschuss  Ja  Nein  
MwSt.  inkl.  exkl.

## Antragstext

Der Cocktailabend am 4.7.2018 soll zwei Wochen vor dem Termin mit insgesamt 30€ auf Facebook beworben werden.

Datum 13.06.2018

Ergebnis 10 Ja 0 Nein 2 Enthaltung

angenommen  abgelehnt  vertagt

## Anmerkungen

Rosina Fandla

Protokollant

Ker Raebert

Finanzreferent  
(nur bei Finanzanträgen)

Buchungsnummer \_\_\_\_\_



Antragsnummer 2018/11/107/A  
Kalenderjahr / (1) / Fortlaufende Nummer / (3)

# Antrags- und Beschlussformular

(Dieses Formular ersetzt nicht die Kassenanordnung)

## Beschlussfassendes Gremium (1)

- (I) Studierendenparlament
- (II) AStA
- (III) Aut. Referat: \_\_\_\_\_
- (IV) Ausschuss: \_\_\_\_\_
- (V) \_\_\_\_\_

## Art des Antrags (3)

- Finanzantrag
- Satzungen & Ordnungen
- Auftrag
- Resolution
- \_\_\_\_\_

## Titel des Antrags

Honorar für DJs am Cocktailabend

## Antragshöhe

200,-

Antragssteller Kulturreferat (Sofian Gadi)

Vorschuss  Ja  Nein  
MwSt.  inkl.  exkl.

## Antragstext

Für die musikalische Bereicherung der auf der Veranstaltung sollen die  
DJs mit 200€ honoriert werden.

Datum 13.06.2018

Ergebnis 12 Ja  Nein  Enthaltung

angenommen  abgelehnt  vertagt

## Anmerkungen

Rosina Staudle  
Protokollant

Kei Raehent  
Finanzreferent  
(nur bei Finanzanträgen)

Buchungsnummer \_\_\_\_\_

2018/11/1106/A



# Antrags- und Beschlussformular

(Dieses Formular ersetzt nicht die Kassenanordnung)

### Beschlussfassendes Gremium (1)

- (I) Studierendenparlament
- (II) AStA
- (III) Automes Referat:
- (IV) Ausschuss
- (V) \_\_\_\_\_

### Art des Antrags (3)

- A Finanzantrag
- B Satzungen & Ordnungen
- C Auftrag
- D Resolution
- E \_\_\_\_\_

### Antragshöhe

(nur bei Finanzanträgen)

### Titel des Antrags

100 Kabelbänder mit Klettverschluss

25€

### Antragssteller\*in

(Name einer natürlichen Person, niemals der eines Referates)

Benjamin Fachinger

### Antragstext

Vorschuss  Ja  Nein.  
 MwSt.  inkl.  exkl.

Der AStA möge beschließen, für alle Kabel im AStA textile Kabelbinder mit Klettverschluss anzuschaffen, wie sie bereits vereinzelt vorliegen. Mit diesem Inventar soll die Lagerung der Kabel im Gerätelager verbessert werden.

### Datum

13.06.2017

Ja

Nein

Enthaltung

Ergebnis

11

0

1

angenommen  abgelehnt  vertagt

### Protokollant\*in

*Roman Stankovic*

### Finanzreferent\*in

(nur bei Finanzanträgen)

*Ken. Rautert*

### Buchungsnummer

\_\_\_\_\_



Antragsnummer 2018/11/105/A  
Kalenderjahr / (1) / Fortlaufende Nummer / (3)

# Antrags- und Beschlussformular

(Dieses Formular ersetzt nicht die Kassenanordnung)

## Beschlussfassendes Gremium (1)

- (I) Studierendenparlament
- (II) AStA
- (III) Aut. Referat: \_\_\_\_\_
- (IV) Ausschuss: \_\_\_\_\_
- (V) \_\_\_\_\_

## Art des Antrags (3)

- Finanzantrag
- Satzungen & Ordnungen
- Auftrag
- Resolution
- \_\_\_\_\_

## Titel des Antrags

Finanzierung des International Dinners  
(IST)  
Antragssteller Lojin Chibkatana

## Antragshöhe

334,00 Euro

Vorschuss  Ja  Nein  
MwSt.  inkl.  exkl.

## Antragstext

Für die Internationals Studenten, Wollen wir  
"International Student Team" ein Dinner Organizzare  
und deshalb brauchen wir finanzielle Unterstützung  
des AStas

Datum 13.06.2018

Ergebnis 10 Ja 0 Nein 2 Enthaltung

angenommen  abgelehnt  vertagt

## Anmerkungen

Tomas Staudh  
Protokollant

Uer Reindert  
Finanzreferent  
(nur bei Finanzanträgen)

Buchungsnummer \_\_\_\_\_

International Dinner SS 2018, 30.05.2018				
Materialein	Stückzahl	Preis (in Euro)	Ort	
Lebensmittel	Keksmischung	10	12,5	Real
	Salz-Snacks	20	12	Real
	Chips	6	9	Real
	Apfel	4 Kilo	8	Real
	Orangen	4 Kilo	5	Real
	Beeren	2 Packungen	6	Real
	Sangria	50l	52,5	Real
	Bier	3 Kästen	56,5	Real
	Welcome Schnapps	3 Flaschen	45	Real
	Wasser	6 Sixpacks	18	Real
Getränke	Soffgetränke	6 Sixpacks	24	Real
	Müllsacke	15	52,5	Real
	Alufolie	1 Rolle	196	Real
	Teller	200	2	Real
	Plastikbesteck	100	2,5	Real
	Plastikbecher	100	12	Real
	Küchenrolle	100	15	Real
	Servietten	1 Paket	10	Real
	Klebeband	3 Packungen	3	Real
	Papierstühle	1	10	Real
Allerlei & Dekoration	Papierstühle	4 Rollen	2	Real
	Fähnchen + Namensschilder für Getränke	100 + 100	12	Real
			30	Real
			85,5	Real
	Gesamtkosten	334		



Antragsnummer 2018 / 11 / 104 / A  
Kalenderjahr / (1) / Fortlaufende Nummer / (3)

# Antrags- und Beschlussformular

(Dieses Formular ersetzt nicht die Kassenanordnung)

## Beschlussfassendes Gremium (1)

- (I) Studierendenparlament
- (II) AStA
- (III) Aut. Referat: \_\_\_\_\_
- (IV) Ausschuss: \_\_\_\_\_
- (V) \_\_\_\_\_

## Art des Antrags (3)

- Finanzantrag
- Satzungen & Ordnungen
- Auftrag
- Resolution
- \_\_\_\_\_

## Titel des Antrags

Finanzierung des Romanistik-Sommerfestes

## Antragshöhe

246,50 €

## Antragssteller

Jacqueline Mota Cavares

Vorschuss  Ja  Nein  
MwSt.  inkl.  exkl.

## Antragstext

Für die Finanzierung des Romanistik-Sommerfestes benötigen wir finanzielle Unterstützung des AStA. Anbei findet ihr eine Kostenaufstellung.

Datum 13.06.2018

Ergebnis 3 Ja 0 Nein 2 Enthaltung

angenommen  abgelehnt  vertagt

## Anmerkungen

Roman Brändle

Protokollant

Kai Ruedert

Finanzreferent  
(nur bei Finanzanträgen)

Buchungsnummer \_\_\_\_\_

Kostenaufstellung Romanistik-Sommerfest am 12.07.2018

Allerlei	Stückzahl	Preis (in Euro)	Ort
Müllsäcke	15	2	Penny
Alufolie	3 Rolle	7	Penny
Teller	200 (20x10)	10	Tedi
Küchenrolle	2 Paket (4x2)	4	Penny
Servietten	4 Packungen (100x4)	2	Penny
Papiertischtuch	1 (25m)	5	Real
		30	

Lebensmittel	Stückzahl	Preis (in Euro)	Ort
Gewürzketchup	2	3,5	Real
Baguette	10	8	Penny
Bratwurst	4 Kg	14	Real
Zucchini	5	6,5	Penny
Paprika-Mix	12 (4 Packungen)	6	Penny
Knoblauchpulver	2	3	Penny
Fetakäse	500g	6	Real
Zwiebeln	1 Kg	1,5	Penny
Olivenöl	2	4	Penny
Grillkäse	6	9	Penny
Kartoffelsalat	4 Kg	7	Penny
marinierte Hähnchensteaks	2 Kg	16	Real
mariniertes Schweinenackensteaks	7 Packungen	20	Real
		104,50	

Getränke	Stückzahl	Preis (in Euro)	Ort
Wasser	2 (je 12 x 1l) + Pfand (3,30)	18	Real
Coca Cola	2 (je 12 x 1l) + Pfand (3,30)	31	Real
Apfelschorle	1 (je 12 x 1l) + Pfand (3,30)	15	Real
Bier	4 Kästen	48	Real
		112	

**Gesamtkosten: 246,50 Euro**

Wir planen mit 50 Teilnehmer/Innen. Vorwiegend Studierende des Fachbereiches Romanistik und "Incomings".

Aus Sicherheitsgründen wollen wir diese Veranstaltung nicht für die komplette Studenschaft öffnen.





Autonomes Referat für  
ausländische Studierende

Antragsnummer

2018/111a/006/A

Kalenderjahr/ (1)/ Fortlaufende Nummer/ (3)

# Antrags- und Beschlussformular

(Dieses Formular ersetzt nicht die Kassenanordnung)

## Beschlussfassendes Gremium (1)

- (I) Studierendensparlament
- (II) AstA
- (III) Aut. Ref. für ausländ. Studierende
- (IV) Ausschuss
- (V) \_\_\_\_\_

## Art des Antrags (3)

- A Finanzantrag
- B Satzungen & Ordnungen
- C Auftrag
- D Resolution
- E \_\_\_\_\_

## Titel des Antrags

Sonntag-Lerncafe

## Antragshöhe

(nur bei Finanzanträgen)

300

## Antragssteller

Deniz Durmus

Vorschuss

Ja

Nein

MwSt.

inkl.

exkl.

## Antragstext

(bei Platzmangel können weitere Seiten angeheftet werden)

Verpflegung der Studierenden beim Lerncafe am Sonntag

Datum

13.06.18

Ja

Nein

Enthaltung

Ergebnis

S

angenommen  abgelehnt  vertagt

Anmerkungen

(Bei Platzmangel können weitere Seiten angeheftet werden)

Protokollant

Deniz Durmus

Finanzreferent

(nur bei Finanzanträgen)

Ker Rastan

Buchungsnummer



Autonomes Referat für  
ausländische Studierende

Antragsnummer 2018/111a/008/A  
Kalenderjahr/ (1)/ Fortlaufende Nummer/ (3)

# Antrags- und Beschlussformular

(Dieses Formular ersetzt nicht die Kassenanordnung)

### Beschlussfassendes Gremium (1)

- (I) Studierendenparlament
- (II) AStA
- (III) Aut. Ref. für ausländ. Studierende
- (IV) Ausschuss
- (V) \_\_\_\_\_

### Art des Antrags (3)

- A Finanzantrag
- B Satzungen & Ordnungen
- C Auftrag
- D Resolution
- E \_\_\_\_\_

### Titel des Antrags

ITG Kostenberechnung SS18

### Antragshöhe

(nur bei Finanzanträgen)

350

### Antragssteller

Deniz Durmus

Vorschuss  Ja  Nein  
MwSt.  inkl.  exkl.

### Antragstext

(bei Platzmangel können weitere Seiten angeheftet werden)

s. Titel

### Datum

2.6.18

### Ergebnis

Ja      Nein      Enthaltung

5      0      0

angenommen    abgelehnt    vertagt

### Anmerkungen

(Bei Platzmangel können weitere Seiten angeheftet werden)

### Protokollant

Deniz Durmus

### Finanzreferent

(nur bei Finanzanträgen)

Ka. Ruckert

### Buchungsnummer

\_\_\_\_\_



Autonomes Referat für  
ausländische Studierende

Antragsnummer

2018/18a/007/A  
Kalenderjahr/ (1)/ Fortlaufende Nummer/ (3)

# Antrags- und Beschlussformular

(Dieses Formular ersetzt nicht die Kassenanordnung)

## Beschlussfassendes Gremium (1)

- (I) Studierendenparlament  
 (II) ASStA  
 (III) Aut. Ref. für ausländ. Studierende  
 (IV) Ausschuss  
 (V) \_\_\_\_\_

## Art des Antrags (3)

- A Finanzantrag  
 B Satzungen & Ordnungen  
 C Auftrag  
 D Resolution  
 E \_\_\_\_\_

## Titel des Antrags

Uni Day 7.6.18 -

## Antragshöhe (nur bei Finanzanträgen)

10 €

## Antragssteller

Deutz Darius

Vorschuss  Ja  Nein  
MwSt.  inkl.  exkl.

## Antragstext

(bei Platzmangel können weitere Seiten angeheftet werden)

Pflege mit Wasseris und Materialien für den  
Stand am UniDay

## Datum

6.6.18

## Ergebnis

Ja

5

Nein

0

Enthaltung

0

angenommen  abgelehnt  vertagt

## Anmerkungen

(Bei Platzmangel können weitere Seiten angeheftet werden)

## Protokollant

Deutz Darius

## Finanzreferent

(nur bei Finanzanträgen)

Kai Radant

## Buchungsnummer

\_\_\_\_\_